

# 초과근무 명령서

제 호

2016.05.31

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	이영훈	2016년 5월 31일 07:41부터21:41까지	소방행정과 전반적인 업무 추진사항 총괄검토	사전
	조상현	2016년 5월 31일 07:19부터18:00까지	재난현장지휘 경험사례 작성 등	사전
	차근철	2016년 5월 31일 07:55부터21:55까지	2016년도 사이버 청렴교육 이수실적 작성	사전
	양순진	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	인사기록 관리 등	사전
	서상호	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	일상경비 월말 마무리 보고	사전
	안승국	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	2016년 보안계획 수립 등	사전
	최기영	2016년 5월 31일 07:35부터21:35까지	5월 세충예산 집행분석 및 차고문교체계획 검토	사전
	조세현	2016년 5월 31일 07:00부터21:00까지	차고문 교체관련 사업설명회 계획 검토 등	사전
	이희련	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	휴양소 콘도 및 복지차감 확인 등	사전
	오박미	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	제반서류 정리	사전
	유승현	2016년 5월 31일 07:59부터21:59까지	안전교육교안 및 홍보자료 검토	사전
	복선주	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	소방안전교재 자료 보강 및 수정 등	사전
	김옥배	2016년 5월 31일 09:00부터23:00까지	안전체험한마당 결과보고서 작성	사전

	조정모	2016년 5월 31일 09:00부터21:00까지	면목119안전센터업무 지도감독 및 잔무처리	사전
--	-----	--------------------------------	-------------------------	----