

초과근무 명령서

제 호

2016.05.24

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 전산통신과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	강경철	2016년 5월 24일 09:00부터23:00까지	2016년 전산통신과 주요사업 계약현황 검토	사전
	이은철	2016년 5월 24일 07:00부터18:30까지	2016년 사업별 예상집행내역 작성	사전
	정석희	2016년 5월 24일 09:00부터23:00까지	지령 CTI서버 시스템 로그 분석	사전
	임동민	2016년 5월 24일 09:00부터23:00까지	구로-동작소방서 광선로 점검관련 내용 검토	사전
	원혜영	2016년 5월 24일 07:01부터21:01까지	자동상황전파시스템 문자 관련 분석 업무	사전
	박성석	2016년 5월 24일 07:00부터21:00까지	2017년도 예산사업 자료 파악 등	사전
	박찬석	2016년 5월 24일 09:00부터23:00까지	유지보수용역 점검내역 확인-장애건수 및 처리내역 등	사전
	남성의	2016년 5월 24일 07:57부터21:57까지	소방서 상황실 수보대 장비 이력카드 정비	사전
지방통신운영주사	조성연	2016년 5월 24일 09:00부터18:00까지	소방무선국 정기검사(구로, 영등포소방서)	사전
지방행정사무관(일반임기제)	엄철진	2016년 5월 24일 07:45부터21:45까지	시민CPR서포터즈 앱관련 자료검토 및 보완	사전
지방소방교	조성호	2016년 5월 24일 07:26부터21:26까지	119지령시스템 및 소방안전지도 자료 작성	사전
	차영진	2016년 5월 24일 07:42부터21:42까지	통합지휘무선통신망 단말기 신규 등록 요청 작성	사전