

초과근무 명령서

제 호

2016.05.23

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 마곡사업과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	이소영	2016년 5월 21일 09:00부터18:00까지	자료검토 등	사전
지방행정사무관	황승일	2016년 5월 23일 07:00부터23:00까지	공공산업지원시설 관련자료 검토	사전
지방행정사무관	이소영	2016년 5월 23일 06:30부터22:00까지	자료검토 등	사전
지방행정사무관	주병준	2016년 5월 23일 07:00부터23:00까지	정기투자설명회 준비	사전
지방행정사무관	윤병수	2016년 5월 23일 09:00부터22:00까지	팀 업무자료 검토 등	사전
지방행정주사	이형균	2016년 5월 23일 08:40부터23:00까지	팩토리온 게시 (주)제닉 처분공고안 검토 등	사전
지방행정주사	이준봉	2016년 5월 23일 07:30부터22:00까지	부재중 업무보고 검토 등	사전
지방행정주사	정유천	2016년 5월 23일 07:00부터23:00까지	단장님 업무보고 준비	사전
지방행정주사보	신정규	2016년 5월 23일 06:30부터20:40까지	광고 시안 자료 점검	사전
지방사무운영주사보	설은주	2016년 5월 23일 07:00부터21:10까지	일상경비 집행자료 작성 및 검토	사전
지방사무운영주사보	이혜선	2016년 5월 23일 06:30부터21:00까지	단장님일정 및 시정현안 자료정리	사전
지방행정주사보	박세리	2016년 5월 23일 07:30부터22:00까지	산업단지 관리기구 관련 법률 검토 및 사례 조사 등	사전
지방행정서기보	한지혜	2016년 5월 23일 07:00부터22:00까지	공장등록 관련 설문조사 업무	사전

지방행정주사(일 반임기제)	노현욱	2016년 5월 23일 06:30부터21:00까지	16년 정기 투자설명회 준비	사전
지방행정주사보	김혜원	2016년 5월 23일 09:00부터23:00까지	결산 관련 의원요구자료 작성 등	사전