

# 초과근무 명령서

제 호

2016.04.21

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 요금과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	김태현	2016년 4월 21일 07:36부터21:36까지	고액(100만원이상)채납자 및 장기고액(6회이상20만원이상)채납자 납부내역 정리	사전
지방행정주사	조운형	2016년 4월 21일 07:05부터21:05까지	중블럭 유수율 조정량 분석	사전
지방행정주사	김동식	2016년 4월 21일 09:00부터23:00까지	2015.5월납기 검침전 신개전자료 작성 제출	사전
지방행정주사보	최현미	2016년 4월 21일 08:00부터22:00까지	세입자료 정리	사전
지방행정주사보	윤정한	2016년 4월 21일 07:04부터20:04까지	담당동 채납관리업무처리	사전
지방행정주사	김주인	2016년 4월 21일 07:50부터22:00까지	검침분구 관련 작업	사전
지방행정주사보	윤철	2016년 4월 21일 09:00부터23:00까지	요금조정 확인 및 채납독려	사전
지방사무운영주사보	표민호	2016년 4월 21일 18:00부터23:00까지	심사자료정리등	사전
지방행정주사보	김전연	2016년 4월 21일 07:55부터21:55까지	중계2동 채납정리	사전
지방행정주사	조무동	2016년 4월 21일 07:37부터21:37까지	창3동, 상계9동 2016년 4월분 상하수도요금 조정확인 및 경정	사전
지방행정주사	박승원	2016년 4월 21일 07:00부터21:00까지	채납 독려 및 지하수 자료 검토	사전
지방행정주사보	이영진	2016년 4월 21일 07:26부터21:26까지	민원 처리 및 채납 상황 정리 등	사전