

초과근무 명령서

제 호

2016.01.26

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 현장대응단

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	김용석	2016년 1월 26일 07:18부터21:18까지	상황관 작성 및 게시기준 자료 검토 등	사전
	이호진	2016년 1월 26일 18:00부터23:00까지	현장대응단 일반서무 및 일상경비 업무 등	사전
	박찬영	2016년 1월 26일 06:30부터09:00까지	출동대기 직원에 따른 초과근무	사전