

# 초과근무 명령서

제 호

2015.12.04

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 시민활동지원과

| 직 급            | 성 명 | 근무일시<br>(시스템기록시간)              | 업무추진내용<br>(구체적으로 작성)                       | 구분 |
|----------------|-----|--------------------------------|--|----|
| 지방행정주사         | 송창용 | 2015년 12월 5일<br>07:00부터19:00까지 | 한강 자원봉사 관련 검토 등 잔무처리                       | 사전 |
| 지방행정주사보        | 최훈규 | 2015년 12월 5일<br>07:00부터20:00까지 | 한강 자원봉사 운영 검토 및 서무업무 처리                    | 사전 |
| 지방시설주사보        | 이병석 | 2015년 12월 5일<br>08:00부터20:00까지 | 시의회 자료작성                                   | 사전 |
| 지방행정주사보(일반임기제) | 이명화 | 2015년 12월 5일<br>07:00부터23:00까지 | 자원봉사 주간 운영에 따른 가족단위 자원봉사 활동 추진 및 감사의밤 준비   | 사전 |
| 지방행정주사보        | 최훈규 | 2015년 12월 6일<br>09:00부터18:00까지 | 자원봉사주간 행사 추진에 따른 휴일근무                      | 사전 |
| 지방시설주사보        | 이병석 | 2015년 12월 6일<br>07:30부터22:00까지 | 시의회 자료작성                                   | 사전 |
| 지방행정주사보        | 김창기 | 2015년 12월 6일<br>09:00부터18:00까지 | 자전거 안전교육 여비 지출서류작성                         | 사전 |
| 지방행정주사보(일반임기제) | 이명화 | 2015년 12월 6일<br>06:00부터24:00까지 | 자원봉사 주간 운영에 따른 놀이대장 등 자원봉사 활동 추진 및 감사의밤 준비 | 사전 |
| 지방행정주사         | 송창용 | 2015년 12월 7일<br>07:00부터23:00까지 | 한강 자원봉사 관련 검토 등 잔무처리                       | 사전 |
| 지방행정주사보        | 최훈규 | 2015년 12월 7일<br>07:00부터23:00까지 | 한강 자원봉사 운영 검토 및 서무업무 처리                    | 사전 |
| 지방시설주사보        | 이병석 | 2015년 12월 7일<br>07:30부터22:00까지 | 시의회 자료작성                                   | 사전 |
| 지방행정주사보        | 김창기 | 2015년 12월 7일<br>07:00부터22:00까지 | 자전거교육비 지출 작업                               | 사전 |
| 지방행정주사보(일반임기제) | 이명화 | 2015년 12월 7일<br>06:00부터24:00까지 | 자원봉사 주간 운영에 따른 자원봉사 활동 추진 및 감사의밤 준비        | 사전 |

|                   |     |                                |                     |    |
|-------------------|-----|--------------------------------|---------------------|----|
| 지방시간선택제임<br>기제 라급 | 한지우 | 2015년 12월 7일<br>09:00부터20:00까지 | 한강자원봉사 실적관리 및 통계 처리 | 사전 |
|-------------------|-----|--------------------------------|---------------------|----|