

초과근무 명령서

제 호

2015.11.04

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 시민활동지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사보(일반임기제)	이명화	2015년 11월 4일 09:00부터24:00까지	11월 봉사활동 일정 조정 및 10월 활동결과 정리	사전
지방행정주사	송창용	2015년 11월 5일 07:00부터23:00까지	한강 자원봉사 일정 검토 등 잔무처리	사전
지방행정주사보	최훈규	2015년 11월 5일 07:00부터22:00까지	자전거 이용 활성화 및 현안 잔무처리	사전
지방시설주사보	이병석	2015년 11월 5일 07:30부터22:00까지	시의회 자료작성	사전
지방행정주사보(일반임기제)	이명화	2015년 11월 5일 06:00부터24:00까지	11월 봉사활동 일정 조정 및 10월 활동결과 정리	사전
지방한시임기제 8호	성열서	2015년 11월 5일 09:00부터22:00까지	한강자원봉사 네트워크 한강지킴이 4권역 관리 운영	사전
지방행정주사	송창용	2015년 11월 6일 07:00부터23:00까지	한강 자원봉사 일정 검토 등 잔무처리	사전
지방행정주사보	최훈규	2015년 11월 6일 07:00부터23:00까지	자전거 이용 활성화 및 현안 잔무처리	사전
지방시설주사보	이병석	2015년 11월 6일 07:30부터22:00까지	시의회 자료작성	사전
지방한시임기제 8호	성열서	2015년 11월 6일 09:00부터22:00까지	한강자원봉사 네트워크 한강지킴이 4권역 관리 운영	사전