

초과근무 명령서

제 호

2015.10.26

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 정보공개정책과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	송희자	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	예결위 간담회 대비 자료 작성 및 검토 등	사전
지방사무운영주사 보	고장원	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	일반우편물 분류 및 배부, 공고/고시번호 부여, 자치구 행낭 정리.	사전
지방행정주사	김동현	2015년 10월 23일 07:30부터22:00까지	행감 자료 준비 등	사전
지방사무운영주사	김용재	2015년 10월 23일 07:00부터22:00까지	보존기록물정리정돈	사전
지방전산주사보	김우성	2015년 10월 23일 07:00부터21:30까지	정보소통광장 사업진행 및 기록문화관 근무 등	사전
지방속기서기(일반입기제)	김주희	2015년 10월 23일 07:00부터23:00까지	회의록 작성	사전
지방행정주사보	류윤형	2015년 10월 23일 06:00부터22:00까지	정보소통광장, 부서 모니터링 및 서무업무 수행	사전
지방행정주사보	서성호	2015년 10월 23일 09:00부터21:00까지	북페스티벌 개최 관련 협조 등	사전
지방전산주사	송정아	2015년 10월 23일 08:30부터23:00까지	○ 15년 행정감사 예결 작성	사전
지방사무운영주사 보	엄명훈	2015년 10월 23일 06:00부터20:00까지	보존문서(영구, 준영구, 30년) 표지교체 작업	사전
지방시설주사보	윤정두	2015년 10월 23일 07:00부터23:00까지	기록원 설계 등 현안보고 검토 및 작성	사전
지방사무운영주사 보	이순미	2015년 10월 23일 06:20부터19:00까지	직원 및 공무원 관련 업무	사전
지방시설관리주사 보	정미성	2015년 10월 23일 06:20부터19:00까지	등기우편물 관련업무, 일반우편물 분류 및 배부	사전

지방행정주사보	정슬희	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	회의록 작성	사전
지방행정주사	조미현	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	행감자료 준비 및 현안업무 정리 등	사전
지방기계운영주사보	최찬집	2015년 10월 23일 07:00부터19:00까지	우편물관련대장 편철작업	사전
지방전산주사보	김우성	2015년 10월 24일 14:00부터21:00까지	정보소통광장, 문서공개시스템 기능보완 사업 추진업무 등	사전
지방전산주사	송정아	2015년 10월 24일 11:00부터22:00까지	○ 15년 행정사무감사 예결 작성	사전
지방행정주사	김동현	2015년 10월 25일 13:00부터17:00까지	행정감사 준비 및 현안업무 처리 드	사전
지방전산주사보	김우성	2015년 10월 25일 09:00부터14:00까지	정보소통광장, 문서공개시스템 기능보완 사업 추진업무 등	사전
지방행정주사보	정슬희	2015년 10월 25일 14:00부터20:00까지	회의록 작성	사전
지방행정주사보	주서진	2015년 10월 25일 12:30부터15:00까지	정보공개 가이드북 원고 작성	사전