

초과근무 명령서

제 호

2015.10.23

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	김인호	2015년 10월 23일 08:00부터21:00까지	행정사무감사 업무보고 작성 등	사전
지방행정사무관	황호익	2015년 10월 23일 06:00부터21:00까지	120과업 대비 비상대책	사전
지방방송통신사무관	이권석	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	상담AP 고도화 개발방안 검토	사전
지방행정사무관	권오유	2015년 10월 23일 07:50부터20:00까지	가재울뉴타운자동집하장 하자보수 정보공개 담당부서검토	사전
지방행정사무관	이성택	2015년 10월 23일 06:00부터18:00까지	민원법률자문계획 검토차	사전
지방행정주사보	김광원	2015년 10월 23일 09:00부터21:00까지	담배수입판매업 등록증 발급 처리 등	사전
지방사무운영주사보	김영희	2015년 10월 23일 07:40부터21:00까지	하반기 간호조무사 결격사유조회의퇴 및 조회 대장 정리	사전
지방전산주사보	김태한	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	콜센터 시스템 운영관리 및 상담관리시스템 고도화 운영 테스트	사전
지방행정주사보	강희도	2015년 10월 23일 07:30부터21:00까지	산자유통인 등록, 산림기술자 자격증 발급	사전
지방방송통신주사보	노형곤	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	콜센터 영상상담시스템 점검	사전
지방사무운영주사보	남기선	2015년 10월 23일 06:20부터21:00까지	석유판매업 및 자동차대여사업 변경등록 관련 업무	사전
지방행정주사보	남기훈	2015년 10월 23일 07:00부터18:00까지	민원제도 우수사례 선정 추진	사전
지방행정주사	박기용	2015년 10월 23일 07:00부터23:00까지	시장과의 주말데이트 업무 및 행감 자료 준비	사전

지방공업서기	박만철	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	청사 시설 유지 관리	사전
지방사무운영주사 보	박은경	2015년 10월 23일 07:20부터21:25까지	민원서류 분류 및 정리(우편민원 등 고충민원)	사전
지방행정주사보	배기백	2015년 10월 23일 07:30부터21:00까지	신문사업 등록관련 업무처리	사전
지방사무운영주사 보	송기현	2015년 10월 23일 07:20부터21:20까지	민원서류 검토 및 분류	사전
지방사무운영주사	송화숙	2015년 10월 23일 07:00부터18:10까지	우편민원관련 제증명서류 검토 정리및온라인 발급 민원처리 등	사전
지방시설관리주사 보	이명동	2015년 10월 23일 07:00부터21:00까지	세외수입 일일정산 및 서식민원 분류작업	사전
지방행정주사보	이오영	2015년 10월 23일 06:30부터19:00까지	결격사유회보서 접수.배부 및 조회대장 정리 등	사전
지방행정서기	유영근	2015년 10월 23일 07:00부터22:00까지	원순씨에게 바랍니다 답변 검토 등	사전
지방전산주사	유정심	2015년 10월 23일 07:55부터22:00까지	응답소 운영 및 기능개선	사전
지방전산서기보	장한진	2015년 10월 23일 07:00부터23:00까지	응답소 웹 매뉴얼 제작	사전
지방행정주사	황선영	2015년 10월 23일 09:00부터23:00까지	용역관련 서류작성	사전
지방운전주사보	오현모	2015년 10월 23일 07:00부터21:30까지	차량관리 및 업무지원	사전
지방방송통신사무 관	이권석	2015년 10월 24일 10:00부터15:00까지	상담AP 고도화 개발방안 검토	사전
지방행정사무관	양성호	2015년 10월 24일 07:00부터22:00까지	행정사무감사 관련 요구자료 작성 및 검토	사전
지방사무운영주사 보	김세현	2015년 10월 24일 10:00부터23:00까지	수당지급 관련 자료작성	사전
지방사무운영주사 보	김영희	2015년 10월 24일 12:00부터17:00까지	하반기 간호조무사 결격사유조회의퇴 및 조회 대장 정리	사전
지방전산주사보	김태한	2015년 10월 24일 08:00부터18:00까지	상담관리시스템 고도화 운영 테스트	사전
지방행정주사	김형구	2015년 10월 24일 07:00부터23:00까지	수탁사 지도점검 자료 정리 및 상담DB 정비 등	사전
지방행정주사보	강희도	2015년 10월 24일 06:30부터12:00까지	건설업등록 및 폐업신고처리 및 건설업수첩재 발급	사전

지방행정주사	박기용	2015년 10월 24일 08:00부터23:00까지	시장과의 주말데이트 업무 및 행감 자료 준비	사전
지방공업서기	박만철	2015년 10월 24일 07:00부터22:00까지	청사 시설 유지 관리	사전
지방행정주사보	배기백	2015년 10월 24일 08:00부터15:00까지	인터넷 신문사업 등록관련 업무처리	사전
지방전산주사	유정심	2015년 10월 24일 08:00부터20:00까지	응답소 기능개선	사전
지방전산서기보	장한진	2015년 10월 24일 17:00부터23:00까지	응답소 웹 매뉴얼 제작	사전
지방행정주사	황선영	2015년 10월 24일 09:00부터12:00까지	용역관련 서류작성	사전
지방운전주사보	오현모	2015년 10월 24일 07:30부터13:00까지	차량관리 및 업무지원	사전
지방행정사무관	한정우	2015년 10월 25일 09:00부터22:00까지	행정사무감사 관련 요청자료 준비	사전
지방행정주사보	남기훈	2015년 10월 25일 07:00부터18:00까지	민원제도개선 우수사례 선정 추진	사전
지방행정주사보	오정환	2015년 10월 25일 10:00부터19:00까지	시의회 행정사무감사 자료 검토 및 작성	사전
지방행정서기	유영근	2015년 10월 25일 09:00부터17:00까지	원순씨에게 바랍니다 주간보고자료 작성 등	사전
지방행정주사	조강수	2015년 10월 25일 09:00부터23:00까지	행정사무감사 준비	사전
지방방송통신주사보	채정은	2015년 10월 25일 15:00부터22:00까지	2016년 유지보수 용역 발주 관련	사전