

# 초과근무 명령서

제 호

2015.10.12

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 디자인정책과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	변경화	2015년 10월 12일 06:00부터20:00까지	공공미술 보고자료 검토 수정 및 미작 심의 위원 선정 자료 작성 등	사전
지방시설사무관(일반임기제)	강효진	2015년 10월 12일 07:00부터23:00까지	디자인거버넌스 기획 및 운영	사전
지방행정주사	최성욱	2015년 10월 12일 07:30부터22:00까지	중장기 디자인정책방향 회의자료 검토	사전
지방행정주사(일반임기제)	문현일	2015년 10월 12일 07:40부터21:45까지	DDP 외장패널 관리로봇 개발 관련 자료 검토	사전
지방행정주사보	곽현송	2015년 10월 12일 07:00부터23:00까지	지출서류 정리 등	사전
지방행정서기	이연희	2015년 10월 12일 09:00부터22:00까지	수당관련 잔무정리	사전
지방행정주사	이승헌	2015년 10월 12일 07:00부터21:00까지	공공미술 프로젝트 시장보고 및 결과정리	사전
지방행정주사	김유진	2015년 10월 12일 09:00부터23:00까지	13차 미술작품심의관련 자료 정리 등	사전
지방행정주사보	김보미	2015년 10월 12일 07:00부터23:00까지	공공미술 프로젝트 추진관련 시장보고 준비	사전
지방행정주사	이춘식	2015년 10월 12일 07:20부터21:30까지	2016년 예산 사업설명서 보완 등	사전
지방행정주사	임숙희	2015년 10월 12일 07:51부터22:00까지	유니버설디자인 인성.창의교육 업무관련	사전
지방시설주사보(일반임기제)	황상미	2015년 10월 12일 09:00부터21:00까지	사업 스케줄표 정리 등	사전
지방행정주사보	장운영	2015년 10월 12일 07:55부터21:55까지	디자인 거버넌스 사업 4건 진행	사전

지방시설서기(일 반임기제)	김원기	2015년 10월 12일 09:00부터21:00까지	유니버설디자인 모니터링 관련 촬영 및 유니 버설디자인 컨설팅 회의 준비	사전
-------------------	-----	---------------------------------	--	----