

초과근무 명령서

제 호

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 도로사업소 성동도로사업소 관리단속과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)
지방행정주사	이민호	2015년 10월 8일 07:20부터21:20까지	하반기 근무평정 작업
지방행정주사	신현정	2015년 10월 8일 09:00부터23:00까지	의원요구자료 작성(차량운행제한 료 미수납 사유 파악)
지방행정주사	최경혜	2015년 10월 8일 09:00부터23:00까지	일반회계 지출자료 검토
지방행정주사보	임창수	2015년 10월 8일 07:16부터21:16까지	주간업무 자료 작성 등
지방행정주사보	김윤희	2015년 10월 8일 07:25부터21:25까지	계약대장 입력
지방행정주사보	설한식	2015년 10월 8일 07:20부터22:00까지	운행제한차량 일일검차일지 및 단속 행일지 정리
지방행정주사보	이현은	2015년 10월 8일 09:00부터23:00까지	시직원 급여 수정 및 입력
지방사무운영주사 보	원선미	2015년 10월 8일 09:00부터23:00까지	국가재난정보센터 민방위대피소 자
지방방호주사보	김상환	2015년 10월 8일 07:05부터21:10까지	단속반 실적 및 자인서 업무정리 - 검차, 적발건수, 운전자 인적사 무정리
지방방호주사보	전응철	2015년 10월 8일 07:00부터21:30까지	사회복무요원 복무사항 정리

지방행정주사보	임창수	2015년 10월 9일 08:30부터13:30까지	국정감사 요구자료 작성 등
지방행정주사보	설한식	2015년 10월 9일 08:30부터13:00까지	운행제한차량 일일검차일지 및 단행일지 정리
지방행정주사보	이현은	2015년 10월 9일 18:00부터22:00까지	세외수입 정기분 수납 정리 및 편
지방사무운영주사보	이상국	2015년 10월 9일 18:00부터22:00까지	청사 행정정보통신장비 점검관리(하ip점검, 통신라인 시스템 정비)
지방사무운영주사보	원선미	2015년 10월 9일 13:00부터17:00까지	민방공 대피요령 교육동영상작업등
지방행정서기	심진경	2015년 10월 9일 18:00부터22:00까지	청사 통신실 및 자재창고 점검 - 전화 교환실 및 인터넷 관련 장비 - 각과 자재창고 누수상태 점검
지방방호주사보	김상환	2015년 10월 9일 08:00부터12:30까지	세외수입시스템 및 단속반 차량 유 - 운전자 인적사항, 차량등록번호 오연스즈 하이 드 엄무전키
지방방호주사보	전응철	2015년 10월 9일 08:00부터12:30까지	사회복무요원 복무사항 정리
지방행정주사	이민호	2015년 10월 10일 11:00부터15:00까지	하반기 근무평정작업 실시
지방행정주사	신현정	2015년 10월 10일 12:00부터16:00까지	차량운행제한위반 과태료 체납 분 과약 등
지방행정주사	최경혜	2015년 10월 10일 12:00부터16:00까지	세입세출외현금 지출자료 정리
지방행정주사보	임창수	2015년 10월 10일 12:00부터17:00까지	일상경비 지출서류 및 대장 정리
지방행정주사보	설한식	2015년 10월 10일 08:30부터14:00까지	운행제한차량 일일검차일지 및 단행일지 정리
지방사무운영주사보	이상국	2015년 10월 10일 14:00부터18:00까지	청사 전기 및 보일러시설 점검(각ELB 정상작동여부, 보일러정상가동
지방방호주사보	전응철	2015년 10월 10일 08:00부터12:30까지	사회복무요원 복무 사항 정리
지방행정주사보	임창수	2015년 10월 11일 08:00부터12:00까지	일상경비 지출서류 정리
지방행정주사보	김오철	2015년 10월 11일	계약시점 부기부그기 간선

지방행정서기	심진경	2015년 10월 11일 09:00부터13:00까지	청사 제설창고 전기시설 및 소화기 - 분전반 ELB접점, 접점부분 열화, , 소화기 점검
--------	-----	---------------------------------	---