

초과근무 명령서

제 호

2015.10.02

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	한정우	2015년 10월 2일 07:40부터22:00까지	기관별 행정서비스현장 검토	사전
지방행정사무관	김인호	2015년 10월 2일 08:00부터22:00까지	응답소 민원처리기간, 알림 등 개선안 검토	사전
지방행정사무관	황호익	2015년 10월 2일 06:00부터20:00까지	집중회의 자료 검토 등	사전
지방방송통신사무관	이권석	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	정보시스템 유지보수 관련 자료 검토	사전
지방행정사무관	권오유	2015년 10월 2일 07:50부터20:00까지	민원사무처리 독촉장 발급건	사전
지방행정사무관	오경희	2015년 10월 2일 09:00부터22:00까지	통합민원사무 정비	사전
지방행정사무관	양성호	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	원순씨에게 바랍니다 부서답변내용 검토 승인	사전
지방행정사무관	이성택	2015년 10월 2일 06:00부터21:00까지	민원법률 활용방안 검토차	사전
지방행정주사보	김광원	2015년 10월 2일 07:10부터21:00까지	후원방문판매업 후원수당 변경 처리 등	사전
지방통신운영서기	김상근	2015년 10월 2일 07:00부터23:00까지	.전산교육장 그린PC 시스템 점검	사전
지방행정주사보(일반임기제)	김순래	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	9월 콜센터 운영현황 작성	사전
지방사무운영주사보	김세현	2015년 10월 2일 10:00부터23:00까지	수당지급 관련 자료작성	사전
지방사무운영주사보	김영희	2015년 10월 2일 07:30부터21:30까지	결격사유조회 의뢰 및 문서수신 배부	사전

지방전산주사보	김태한	2015년 10월 2일 07:28부터21:40까지	콜센터 시스템 운영관리 및 상담관리시스템 고도화 추진	사전
지방행정주사	김형구	2015년 10월 2일 07:00부터23:00까지	수탁업체 지도점검 준비 및 상담db 정비 등	사전
지방행정주사보	강희도	2015년 10월 2일 07:30부터21:00까지	산지유통인 등록, 산림기술자 자격증 발급	사전
지방방송통신주사 보	노형근	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	콜센터 영상상담시스템 점검	사전
지방사무운영주사 보	남기선	2015년 10월 2일 06:28부터20:30까지	부동산개발업 및 자동차대여사업 변경등록 관 련업무	사전
지방행정주사보	남기훈	2015년 10월 2일 07:00부터23:00까지	민원행정 우수기관 인증 현지심사 준비	사전
지방행정주사	박기용	2015년 10월 2일 07:30부터23:00까지	시장과의 주말데이트 업무	사전
지방공업서기	박만철	2015년 10월 2일 07:00부터22:00까지	청사 시설 유지 관련 업무	사전
지방사무운영주사 보	박은경	2015년 10월 2일 07:10부터21:20까지	민원서류 분류 및 정리(우편민원 등 고충민 원. 요양보호사)	사전
지방사무운영주사 보	송기현	2015년 10월 2일 07:40부터21:40까지	요양보호사 신규 접수	사전
지방사무운영주사	송화숙	2015년 10월 2일 06:40부터21:00까지	우편민원관련 제증명서류 검토 정리및온라인 발급 민원처리 등	사전
지방시설관리주사 보	이명동	2015년 10월 2일 07:00부터21:00까지	세외수입 일일정산 및 서식민원 분류작업	사전
지방행정주사보	이오영	2015년 10월 2일 06:50부터21:00까지	결격사유조회 회보서 배부 및 조회의뢰 등	사전
지방행정주사보	오정환	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	행자부 행정제도개선 발표대회 자료 준비	사전
지방행정서기	유영근	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	원순씨에게 바랍니다 답변검토 등	사전
지방전산주사	유정심	2015년 10월 2일 07:45부터22:00까지	응답소 운영 및 기능개선	사전
지방행정주사	조강수	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	국정감사 준비	사전
지방전산서기보	장한진	2015년 10월 2일 07:00부터23:00까지	응답소 운영현황 및 독촉장 발송대상 추출	사전
지방행정주사	최수천	2015년 10월 2일 06:40부터20:40까지	인터넷신문사업 접수분 발행인, 편집인 시스템 처리 및 서류정리	사전

지방행정주사	황선영	2015년 10월 2일 09:00부터23:00까지	고용개선관련 보고자료 작성	사전
지방운전주사보	오현모	2015년 10월 2일 07:00부터21:30까지	차량관리 및 업무지원	사전
지방행정사무관	황호익	2015년 10월 3일 06:00부터20:00까지	집중회의 자료 검토 등	사전
지방방송통신사무관	이권석	2015년 10월 3일 10:00부터15:00까지	정보시스템 유지보수 관련 자료 검토	사전
지방행정사무관	양성호	2015년 10월 3일 07:00부터22:00까지	시장과의 주말데이트 확대 시스템 구축방안검토	사전
지방행정주사보	김광원	2015년 10월 3일 09:00부터17:00까지	다단계, 후원방문판매업 변경사항 공고관련 현황 파악 등	사전
지방사무운영주사보	김세현	2015년 10월 3일 10:00부터23:00까지	수당지급 관련 자료작성	사전
지방사무운영주사보	김영희	2015년 10월 3일 09:00부터13:00까지	결격사유조회 회신 문서 정리 및 문서수신 대장 정리	사전
지방전산주사보	김태한	2015년 10월 3일 08:00부터15:00까지	다산콜센터 홈페이지 월말 백업	사전
지방행정주사보	강희도	2015년 10월 3일 06:30부터11:55까지	건설업등록 및 폐업신고처리 및 건설업수첩재발급	사전
지방행정주사	박기용	2015년 10월 3일 08:00부터23:00까지	시장과의 주말데이트 업무	사전
지방공업서기	박만철	2015년 10월 3일 07:00부터15:00까지	청사 시설 유지 관련 업무	사전
지방행정주사보	이오영	2015년 10월 3일 12:00부터18:00까지	간호조무사 결격사유조회 대비 자료 정리 등	사전
지방행정주사보	오정환	2015년 10월 3일 12:00부터19:00까지	행자부 행정제도개선 발표대회 자료 준비	사전
지방행정서기	유영근	2015년 10월 3일 10:00부터19:00까지	원순씨에게 바랍니다 주간보고자료 작성 등	사전
지방전산주사	유정심	2015년 10월 3일 08:00부터20:00까지	응답소 기능개선	사전
지방전산서기보	장한진	2015년 10월 3일 07:00부터23:00까지	응답소 민원 지연처리현황 추출	사전
지방행정주사	황선영	2015년 10월 3일 09:00부터18:00까지	고용개선관련 보고자료 작성	사전
지방운전주사보	오현모	2015년 10월 3일 07:30부터13:00까지	차량관리 및 업무지원	사전

지방행정사무관	한정우	2015년 10월 4일 08:00부터22:00까지	국정감사 자료요청 대비 대기	사전
지방행정사무관	이성택	2015년 10월 4일 11:00부터17:00까지	민원도우미 개선방안 검토차	사전
지방통신운영서기	김상근	2015년 10월 4일 07:00부터13:00까지	.5층 시스템실 서버 및 스위치 점검	사전
지방행정주사	김소영	2015년 10월 4일 12:00부터21:00까지	통합민원처리- 국제물류주선업, 선불식할부거래업, 문화재수리업 등 등록 및 변경등록 등 관련업무처리	사전
지방행정주사보	남기훈	2015년 10월 4일 09:00부터18:00까지	민원행정 우수기관 인증 현지심사 준비	사전
지방사무운영주사	송화숙	2015년 10월 4일 08:00부터15:00까지	우편민원관련 제증명서류 검토 정리및온라인 발급 민원처리 등	사전
지방행정주사	조강수	2015년 10월 4일 15:00부터23:00까지	국정감사 관련 비상근무	사전
지방방송통신주사보	채정은	2015년 10월 4일 15:00부터22:00까지	2016년 유지보수 용역 사업 발주 관련	사전