

초과근무 명령서

제 호

2015.09.11

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 도로사업소 성동도로사업소 관리단속과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	이신호	2015년 9월 11일 07:30부터21:00까지	회의자료 작성 및 단속업무 현안사항 검토 등	사전
지방행정주사	이민호	2015년 9월 11일 09:00부터23:00까지	정보공개청구 요청 처리	사전
지방행정주사	신현정	2015년 9월 11일 09:00부터23:00까지	차량 운행제한 위반 과태료 체납 정리 등	사전
지방행정주사	최경혜	2015년 9월 11일 07:50부터21:50까지	세외수입 체납액 징수강화 계획수립	사전
지방행정주사보	임창수	2015년 9월 11일 07:37부터21:37까지	주간업무 회의자료 작성 등	사전
지방행정주사보	김윤희	2015년 9월 11일 09:00부터23:00까지	용역 준공서류 처리	사전
지방행정주사보	설한식	2015년 9월 11일 07:10부터22:00까지	운행제한차량 일일검차 및 운행일지 정리	사전
지방행정주사보	이현은	2015년 9월 11일 07:21부터21:21까지	공무직 급여수정 및 입력	사전
지방사무운영주사보	이상국	2015년 9월 11일 18:00부터23:00까지	청사 냉방기기 및 보일러압력상태, 소화시설 점검관리	사전
지방사무운영주사보	원선미	2015년 9월 11일 09:00부터23:00까지	상반기 정보공개문서 공개량 작성등	사전
지방방호주사보	김상환	2015년 9월 11일 07:08부터21:20까지	세외수입시스템 및 단속반 차량 유류업무 정리 - 차량등록번호, 화물내역, 일일 주유영수 증 확인 등 업무처리	사전
지방행정주사	이민호	2015년 9월 12일 12:00부터16:00까지	추석명절 대비 자체추진계획에 따른 차체교육 실시 준비	사전
지방행정주사	신현정	2015년 9월 12일 18:00부터22:00까지	차량 운행제한 위반 과태료 체납 정리 등	사전

지방행정주사보	임창수	2015년 9월 12일 08:00부터12:00까지	일상경비 지출서류 대장 정리 등	사전
지방행정주사보	설한식	2015년 9월 12일 08:00부터13:00까지	운행제한차량 일일검차 일지 및 차량운행일지 정리	사전
지방행정주사보	이현은	2015년 9월 12일 12:00부터16:00까지	세외수입 정리 및 교육여비 지급 업무	사전
지방사무운영주사보	이상국	2015년 9월 12일 13:00부터17:00까지	통신실 행정정보통신장비 및 교환기 점검(청사 내선 신호관리, 허브 리셋후 정상가동)	사전
지방사무운영주사보	원선미	2015년 9월 12일 13:30부터17:30까지	구내식당 부족 물품 대조작업등	사전
지방방호주사보	김상환	2015년 9월 12일 08:00부터12:30까지	단속반 실적 및 자인서 업무정리 - 검차, 적발건수, 운전자 인적사항 등 업무정리	사전
지방방호주사보	전응철	2015년 9월 12일 09:00부터13:00까지	사회복무요원 관련 복무 정리	사전
지방행정주사	이신호	2015년 9월 13일 14:00부터18:00까지	기동단속반 복무관리 및 현안업무 검토 등	사전
지방행정주사	최경혜	2015년 9월 13일 13:00부터17:00까지	일반회계 지출자료 정리	사전
지방행정주사보	김윤희	2015년 9월 13일 09:00부터13:00까지	관급자재 구매 변경계약 서류검토	사전
지방행정서기	심진경	2015년 9월 13일 17:00부터21:00까지	청사 보일러시설 점검 및 기계설비 점검 - 보일러 점화상태, 가스압력상태, 각종게이지 점검	사전