

초과근무 명령서

제 호

2015.08.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 인력개발과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	이상국	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	공무국외여행 심의자료 작성 및 검토	사전
지방행정사무관	박은경	2015년 8월 18일 07:50부터21:50까지	계약학과 운영관련 검토	사전
지방행정사무관	이병욱	2015년 8월 18일 07:40부터22:00까지	국정감사 자료 준비 등	사전
지방행정주사	김현정A	2015년 8월 18일 08:00부터23:00까지	시의회 자료 준비	사전
지방행정주사	은진아	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	장기국외훈련 현안업무 추진	사전
지방행정주사	손현승	2015년 8월 18일 07:30부터21:00까지	제90회 함께서울 아카데미 준비	사전
지방행정주사보	윤현경	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	공무국외여행 심사자료 검토	사전
지방행정서기	홍민아	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	2016년 대학원 위탁교육 운영계획 정리	사전
지방행정주사	이연정	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	직원가족 청사나들이 행사 및 학술용역 중간 보고회 준비	사전
지방전산서기(일 반임기제)	송근정	2015년 8월 18일 09:00부터22:00까지	상수도 전출자 복지포인트 정산	사전
지방위생주사보	홍사영	2015년 8월 18일 06:00부터23:00까지	체력단련실 운영 및 관리	사전
지방위생주사보	정인희	2015년 8월 18일 09:00부터23:00까지	체력단련실 관련 업무 : 운영 및 관리	사전
지방행정주사	박희정	2015년 8월 18일 07:00부터23:00까지	건강계획 관리	사전

지방시설주사보	윤진석	2015년 8월 18일 07:30부터22:00까지	서울시 연수원 건립필요성 보고서 검토	사전
지방사무운영주사보	최효정	2015년 8월 18일 06:30부터21:00까지	추석명절고향방문버스 계획서 및 대여학자금 상환대상자 최종명단 확인 등	사전