

초과근무 명령서

제 호

2015.06.24

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 인력개발과

| 직 급 | 성 명 | 근무일시 (시스템기록시간) | 업무추진내용 (구체적으로 작성) | 구분 |
|---------------|------|--------------------------------|------------------------------------|----|
| | 이기용 | 2015년 6월 24일 07:00부터22:00까지 | 학습관리시스템 업무 | 사전 |
| 지방행정주사 | 윤선재 | 2015년 6월 24일 08:00부터22:00까지 | 시의회 대비 예상질문 등 관련 자료 정리 | 사전 |
| 지방행정주사 | 김현정A | 2015년 6월 24일 09:00부터23:00까지 | 장기국외훈련 선발준비 | 사전 |
| 지방행정주사 | 손현승 | 2015년 6월 24일 09:00부터21:00까지 | 세출결산 관련 자료 정리 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 오병헌 | 2015년 6월 24일 07:20부터21:50까지 | 시의회 준비관련 결산자료 검토 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 박지애 | 2015년 6월 24일 09:00부터22:00까지 | 성과공유방 개선 검토 | 사전 |
| 지방행정서기보 | 고성봉 | 2015년 6월 24일 07:50부터21:50까지 | 급여, 수당 및 마일리지 관련 업무 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 정주영 | 2015년 6월 24일 08:30부터21:30까지 | 학습동아리 평가 관련 | 사전 |
| 지방행정주사 | 이연정 | 2015년 6월 24일 09:00부터23:00까지 | 후생복지제도 학술용역 자료작성 및 검토보고 자료 작성 등 | 사전 |
| 지방위생주사보 | 홍사영 | 2015년 6월 24일 09:00부터23:00까지 | 체력단련실 운영 및 관리 | 사전 |
| 지방위생주사보 | 임광환 | 2015년 6월 24일 07:00부터23:00까지 | 체력단련실 운동기구 점검 및 정리정돈 | 사전 |
| 지방위생주사보 | 정인희 | 2015년 6월 24일 06:00부터19:30까지 | 체력단련실 관련업무 : 운영 및 관리 | 사전 |
| 지방농림운영주사 보 | 최윤주 | 2015년 6월 24일 06:00부터21:00까지 | 체력단련실 관리및점검 | 사전 |

| | | | | |
|---------------|-----|--------------------------------|-------------------------------|----|
| 지방행정주사 | 박희정 | 2015년 6월 24일 07:00부터23:00까지 | 예산 자료정리 | 사전 |
| 지방의료기술주사 | 황채정 | 2015년 6월 24일 09:00부터22:00까지 | 치과일반현황관리 및 장비관리업무 | 사전 |
| 지방행정주사 | 차승철 | 2015년 6월 24일 07:30부터20:00까지 | 공무원노동조합 업무처리 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 오환섭 | 2015년 6월 24일 07:50부터20:00까지 | 별관매점 바코드시스템 구축 작업 | 사전 |
| 지방사무운영주사 보 | 최효정 | 2015년 6월 24일 06:30부터19:00까지 | 여름성수기 콘도 추첨접수 및 콘도이용대금신청 접수 등 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 구자완 | 2015년 6월 24일 08:30부터22:00까지 | 봉사활동 자료정리 | 사전 |