

초과근무 명령서

제 호

2015.06.09

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 전산통신과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	황동호	2015년 6월 8일 07:00부터21:00까지	1. 정보시스템 운영성과 작성 2. 사업예산설명서 작성	사전
	강경철	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	신지령시스템 전환관련 내용 검토	사전
	서용석	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	항온항습기 교체 보강 사업 확인 등	사전
	권오철	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	2016년 정보화사업 사업 설명서 작성	사전
	정석희	2015년 6월 9일 07:50부터21:50까지	지령시스템 주전산기 교체사업 발주계획 작성	사전
	나도영	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	일상경비 교부의뢰 작업	사전
	황동호	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	1. 정보시스템 운영성과 작성 2. 사업예산설명서 작성	사전
	주종욱	2015년 6월 9일 07:21부터21:21까지	2016년도 예산사업사업설명서 작성 등	사전
	박찬석	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	유지보수용역 점검내역 확인-장애건수 및 처리내역 등	사전
	남성의	2015년 6월 9일 07:11부터21:11까지	소방서 상황실 수보대 이력카드 정비	사전
지방행정사무관(일반임기제)	엄철진	2015년 6월 9일 07:40부터19:00까지	신지령시스템 전환관련 자료검토 및 보완	사전
지방소방교	조성호	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	신지령시스템 2차 전환 자료 작성	사전
지방방송통신사무관(일반임기제)	한철희	2015년 6월 9일 09:00부터23:00까지	소방 무선통신업무 진행	사전

	차영진	2015년 6월 9일 07:44부터21:44까지	2016년 예산 작업 작성	사전
--	-----	-------------------------------	----------------	----