

# 초과근무 명령서

제 호

2015.06.04

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 예방과

| 직 급 | 성 명 | 근무일시<br>(시스템기록시간)             | 업무추진내용<br>(구체적으로 작성)                   | 구분 |
|-----|-----|-------------------------------|--|----|
|     | 이영훈 | 2015년 6월 4일<br>07:28부터21:28까지 | 2015년 상반기 예방분야 성과평가 추진실적 검토 등 예방과 업무처리 | 사전 |
|     | 김두성 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 주택 기초소방시설 세부추진 계획 등.                   | 사전 |
|     | 이영한 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | 소방안전대책 월보 작성 등                         | 사전 |
|     | 김용열 | 2015년 6월 4일<br>07:55부터21:55까지 | 2015년 상반기 성과평가 추진실적 취합 등 업무처리          | 사전 |
|     | 엄재선 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | - 건축허가, 착공신고 서류 검토                     | 사전 |
|     | 김동은 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 건축허가 협의, 완공 서류 및 법령 검토 등               | 사전 |
|     | 서영신 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | 뷰티허브코리아 등 방염성능검사 및 결과등록                | 사전 |
|     | 박경부 | 2015년 6월 4일<br>07:40부터21:40까지 | 2015년도 상반기 성과평가 보고회 자료 작성              | 사전 |
|     | 유동한 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 2015년 수감자료 관련 자료 정리                    | 사전 |
|     | 허윤미 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 2015년 다중이용업소 현황 119행정정보시스템 정비          | 사전 |
|     | 박성근 | 2015년 6월 4일<br>08:40부터21:40까지 | 표본, 확인, 완비서류검토등,                       | 사전 |
|     | 김광희 | 2015년 6월 4일<br>07:05부터21:05까지 | 완비증명서 및 소방특별조사 서류 정리 등                 | 사전 |
|     | 김민철 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터18:00까지 | 신규완비 서류검토 및 발급대상 전산시스템 입력              | 사전 |

|  |     |                               |  |    |
|--|-----|-------------------------------|--|----|
|  | 한종승 | 2015년 6월 4일<br>07:25부터21:25까지 | - 정보공개요청 관련 법령 검토 등                    | 사전 |
|  | 최규환 | 2015년 6월 4일<br>07:37부터21:37까지 | 이동정비반 물품 구매에 따른 배분 계획 등                | 사전 |
|  | 신관순 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | - 종합정밀점검결과보고서 검토                       | 사전 |
|  | 정성구 | 2015년 6월 4일<br>18:00부터23:00까지 | 소방대상물 현행화작업등                           | 사전 |
|  | 박병건 | 2015년 6월 4일<br>07:15부터21:15까지 | 완비발급 대상 사전 서류검토, 완비발급대상 서류정리 및 전산자료 정리 | 사전 |
|  | 김종원 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | 다중이용업소 완비서류 검토 및 기타 일상업무 처리            | 사전 |
|  | 김관수 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 완비증명서류정리및 입력                           | 사전 |
|  | 민건식 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 작동기능점검조치명령서작성 및 전산입력                   | 사전 |
|  | 이인형 | 2015년 6월 4일<br>07:50부터21:50까지 | 작동기능점검 대상 자료정리 및 계획서 작성                | 사전 |
|  | 최현삼 | 2015년 6월 4일<br>07:40부터21:40까지 | 무검정 소화기 입건 재수사에 따른 관련 법령등 검토작성.        | 사전 |
|  | 김영수 | 2015년 6월 4일<br>07:20부터21:20까지 | 월중주요업무계획 수립                            | 사전 |
|  | 남기욱 | 2015년 6월 4일<br>07:00부터21:00까지 | 행정처분 사실확인서 발급, 등록변경사항 시스템 입력 및 등록대장 정비 | 사전 |
|  | 김성숙 | 2015년 6월 4일<br>09:00부터23:00까지 | 일상경비 관련 서류 정리                          | 사전 |
|  | 엄재선 | 2015년 6월 5일<br>09:00부터23:00까지 | - 건축허가, 착공신고 서류 검토                     | 사전 |
|  | 허윤미 | 2015년 6월 5일<br>07:00부터21:00까지 | 2015년 다중이용업소 현황 119행정정보시스템 정비          | 사전 |
|  | 김광희 | 2015년 6월 5일<br>07:00부터21:00까지 | 완비증명서 및 소방특별조사 서류 정리 등                 | 사전 |
|  | 김종원 | 2015년 6월 5일<br>09:00부터23:00까지 | 작동기능점검 서류 및 표본 점검 검토, 기타 일상업무 처리       | 사전 |
|  | 김영수 | 2015년 6월 5일<br>07:10부터21:10까지 | 성과평가 관련 업무추진결과보고서 작성                   | 사전 |