

초과근무 명령서

제 호

2015.04.24

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	김용택	2015년 4월 26일 11:00부터15:00까지	인사기록카드 정리 등	사전
	김형안	2015년 4월 26일 09:00부터13:00까지	중화119안전센터 출동대기 및 제반사항 총괄 검토	사전