

초과근무 명령서

제 호

2015.04.20

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 정보시스템담당관

| 직 급 | 성 명 | 근무일시 (시스템기록시간) | 업무추진내용 (구체적으로 작성) | 구분 |
|----------------|-----|--------------------------------|----------------------------------|----|
| 지방행정사무관 | 김기향 | 2015년 4월 20일 07:30부터23:00까지 | 주요 정보시스템 점검계획서 검토 | 사전 |
| 지방행정사무관 | 현창기 | 2015년 4월 20일 07:56부터22:00까지 | 공통행정시스템 기능개선 대상선정등 현안업무 추진 | 사전 |
| 지방행정주사 | 김근배 | 2015년 4월 20일 07:00부터22:00까지 | 2014 결산자료 의원요구자료 등 작성 및 취합 | 사전 |
| 지방전산주사 | 이창한 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 모바일 오피스 개선 및 내부시스템 접근성 개선 계획 수립차 | 사전 |
| 지방전산주사 | 김선애 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 일상경비 및 회계 잔무 처리 | 사전 |
| 지방전산주사보 | 김연숙 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 모바일오피스 업무지침서 등 현행화 작업 | 사전 |
| 지방전산주사 | 최재욱 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 관용차량정비시스템 운영사항 점검 | 사전 |
| 지방전산주사보 | 김대원 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 2015년 자치구 분담금 부과 계획 작성 | 사전 |
| 지방전산주사보 | 최성수 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 행정정보 공동이용 현장 점검 | 사전 |
| 지방전산주사 | 신재욱 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 업무관리시스템 기능개선 검토 | 사전 |
| 지방전산주사보(일반임기제) | 이운심 | 2015년 4월 20일 09:00부터23:00까지 | 일일 사전 점검 관련 스크립트 작성 | 사전 |