

초과근무 명령서

제 호

2015.03.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

| 직 급 | 성 명 | 근무일시 (시스템기록시간) | 업무추진내용 (구체적으로 작성) | 구분 |
|-----|-----|--------------------------------|------------------------------------|----|
| | 김명식 | 2015년 3월 19일 07:35부터21:35까지 | 1분기 정례조례 교육자료 준비 등 | 사전 |
| | 김현태 | 2015년 3월 19일 07:00부터21:00까지 | - 2014회계년도 세입결산대비 증빙자료 준비 등 | 사전 |
| | 이종환 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | 2014년 출납사무 검사(일상경비 출납사무 서류 관리상태 등) | 사전 |
| | 김정수 | 2015년 3월 20일 07:59부터21:59까지 | 본서 태양광 설치 및 신도림안전센터 보수공사 설계 검토 등 | 사전 |
| | 한기룡 | 2015년 3월 20일 18:00부터23:00까지 | 언론사 보도제공자료 작성및 검토등 | 사전 |
| | 변두남 | 2015년 3월 20일 07:50부터21:50까지 | 소청대상자 징계자료 준비 | 사전 |
| | 임희택 | 2015년 3월 20일 07:45부터21:45까지 | 4월 우수일꾼 표창추천 취합 및 명예퇴직관련 자료 작성 등 | 사전 |
| | 김윤창 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | 소방공무원 체력검정 대상자 확인 정리 등 | 사전 |
| | 김현민 | 2015년 3월 20일 07:55부터21:55까지 | 소방공무원 보건안전 및 복지집행계획 검토 | 사전 |
| | 김윤환 | 2015년 3월 20일 07:00부터18:00까지 | 급여지급관련 업무 | 사전 |
| | 김현태 | 2015년 3월 20일 07:05부터21:05까지 | - 2014회계년도 세입결산대비 증빙자료 준비 등 | 사전 |
| | 이상철 | 2015년 3월 20일 07:50부터21:50까지 | 2015년 예산배정 파악 및 집행 계획 | 사전 |
| | 이상율 | 2015년 3월 20일 07:30부터21:30까지 | 다중교육대상자 대장정리 등 잔무처리 | 사전 |

| | | | | |
|---------------|-----|--------------------------------|---|----|
| | 이동석 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | 2015. 서울안전체험한마당 운영프로그램 안전관리 매뉴얼 작성 | 사전 |
| 지방사무운영주사 보 | 김현순 | 2015년 3월 20일 09:00부터23:00까지 | 부속실, 기관장실 환경정리 등 | 사전 |
| | 유형열 | 2015년 3월 20일 08:00부터22:00까지 | 소방용수시설 일제점검정비 조사결과 전산입력사항 확인등 | 사전 |
| | 이수원 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | 대형공사장 등 취약시설 소방안전대책 추진사항 검토 등 | 사전 |
| | 김용정 | 2015년 3월 20일 07:30부터21:30까지 | 도상훈련대상 정비 및 업무지도 | 사전 |
| | 신복교 | 2015년 3월 20일 07:20부터21:20까지 | 소방활동자료조사 결과 검토 및 도시형생활주택 소방안전대책 추진 현황 검토 등 | 사전 |
| | 정학상 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | 봄철 화재취약지역 공사장에 대한 자료현황 검토 및 해빙기 절개지 확인 결과검토 등 | 사전 |
| | 이상구 | 2015년 3월 20일 07:00부터21:00까지 | o 상반기일제소방용수시설조사업무추진 | 사전 |