

초과근무 명령서

제 호

2015.03.09

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 역사문화재과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	장청락	2015년 3월 9일 07:15부터21:15까지	서울시 무형문화재 전수시설 지원현황	사전
지방행정주사	황향선	2015년 3월 9일 07:45부터21:45까지	역사도시 서울 기본계획 수립 용역자료 준비 등	사전
지방행정주사보	윤성원	2015년 3월 9일 09:00부터23:00까지	위원회 관련 타부서 요청자료 작성 등	사전
지방행정주사보	김미애	2015년 3월 9일 09:00부터23:00까지	무형문화재 전수시설 운영 현황	사전
지방행정주사보	이은혜	2015년 3월 9일 09:00부터23:00까지	일상경비 업무 처리 및 예산관련자료 제출	사전
지방운전주사보	김종록	2015년 3월 9일 09:00부터22:00까지	학습관리 시스템 관리	사전