

초과근무 명령서

제 호

2015.02.26

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 예방과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	박치학	2015년 2월 26일 07:00부터21:00까지	겨울철 소방안전대책 검토 등 예방과 업무 총괄	사전
	류경준	2015년 2월 26일 07:45부터22:00까지	겨울철 소방안전대책 분석	사전
	임세희	2015년 2월 26일 09:00부터23:00까지	민원응대 매뉴얼 정리 등	사전
	박희진	2015년 2월 26일 09:00부터23:00까지	소방안전관리보조자 현황 파악 등	사전
기타	황명수	2015년 2월 26일 07:22부터21:22까지	비감리대상 및 완비증명 발급대상 서류 정리 등	사전
	구익현	2015년 2월 26일 09:00부터21:00까지	소방안전관리자 실무교육 미접수자 업무촉진	사전
	곽지인	2015년 2월 26일 09:00부터23:00까지	소방활동 정보카드 정비	사전
	이상덕	2015년 2월 26일 09:00부터23:00까지	완비증명서 현황 정리	사전
	박숙자	2015년 2월 26일 07:31부터21:31까지	2월중 특근매식비 및 일상경비 지출 검토 등	사전
	강석	2015년 2월 26일 07:34부터18:34까지	소방행정정보시스템 위험물분야 입력 및 정비	사전
	강상원	2015년 2월 26일 07:53부터21:53까지	시설업 및 일상경비 관련 잔무 처리 등	사전