

초과근무 명령서

제 호

2015.02.23

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 정보시스템담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	김기향	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	모바일오피스 및 행정포털 유지보수 준공검사 검토	사전
지방행정사무관	현창기	2015년 2월 23일 07:00부터21:00까지	14. 공통행정 통합관리시스템 용역사업 준공 처리등 현안업무 처리	사전
지방방송통신사무관	김형욱	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	업무관리시스템 검수관련 작업	사전
지방행정주사	김근배	2015년 2월 23일 07:00부터21:30까지	2014년 회계연도 마감 계약건 정리	사전
지방전산주사보	김연숙	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	2014년 모바일오피스 유지보수 검수작업	사전
지방전산주사	최재욱	2015년 2월 23일 07:50부터22:00까지	2014년 서울시 공통행정시스템 통합 유지보수 사업 준공검수 자료 검토	사전
지방전산주사보	김대원	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	지방행정(시도, 서울) 데이터 개방 대상 자료 검토	사전
지방전산주사보	김광중	2015년 2월 23일 07:20부터21:30까지	공통행정시스템 개인서비스요금 개발	사전
지방전산주사보	최성수	2015년 2월 23일 07:00부터23:00까지	행정정보 공동이용 통계 작성	사전
지방전산주사	신재욱	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	업무관리시스템 검수관련 작업	사전
지방전산주사보	박완식	2015년 2월 23일 07:00부터23:00까지	업무관리시스템 검수관련 작업	사전
지방전산주사	김경숙	2015년 2월 23일 06:30부터21:00까지	행정포털시스템 제안서 평가 준비	사전
지방전산주사보(일반임기제)	이운심	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	간부교감방 개설 사업 준공 및 서비스 오픈 준비	사전

지방전산서기(일 반임기제)	김윤수	2015년 2월 23일 09:00부터23:00까지	메일 시스템 로그 분석	사전
-------------------	-----	--------------------------------	--------------	----