

초과근무 명령서

제 호

2015.02.05

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 역사문화재과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사보	이은혜	2015년 2월 5일 09:00부터23:00까지	일상경비 업무 처리	사전