

초과근무 명령서

제 호

2015.01.21

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 인터넷통신과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방방송통신서기	윤창렬	2015년 1월 20일 07:23부터21:10까지	프론트오피스 정보보호시스템 점검 및 모니터링	사후
지방전산주사	전성권	2015년 1월 22일 07:00부터22:00까지	프론트오피스 시스템 운영결과 보고(2014년도) 2015년 정보자원 통합물량 확인	사전
지방전산주사	조운홍	2015년 1월 22일 07:00부터22:00까지	2015년 재정시스템 운영 및 유지관리 사업발주 준비	사전
지방사무운영주사 보	곽영희	2015년 1월 22일 07:00부터22:00까지	연말정산 관련 업무	사전
지방전산서기	박종호	2015년 1월 22일 07:00부터21:50까지	새주소 웹서버 및 DB서버 점검 및 자원 모니터링	사전
지방방송통신서기	채수정	2015년 1월 22일 07:20부터21:20까지	2015년 정보보호시스템 보강사업 준비	사전
지방전산서기(일반임기제)	조양수	2015년 1월 22일 07:30부터21:30까지	서울역 고가프로젝트 web서버 점검 및 log 확인	사전
지방전산서기보(일반임기제)	신상우	2015년 1월 22일 07:00부터21:00까지	정보시스템 유지보수점검 내역 확인	사전