

초과근무 명령서

제 호

2015.01.08

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 예방과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	박치학	2015년 1월 8일 07:03부터21:03까지	예방과 업무 총괄	사전
	김경환	2015년 1월 8일 07:26부터21:26까지	건축허가신청 검토	사전
기타	황명수	2015년 1월 8일 07:24부터21:24까지	각종 소방안전대책 추진사항 검토 등	사전
	오택흠	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	건축허가신청에 따른 협의서류 검토	사전
	정철호	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	민원관련 서류 정리 등	사전
	류중무	2015년 1월 8일 07:13부터21:13까지	예방행정통계 작성 등	사전
	방재형	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	예방소방행정통계 서식작성	사전
	최진국	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	종합정밀 점검 대상 현지확인 자료 검토 등	사전
	박희진	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	자체점검 관련 자료정리 등	사전
	서정호	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	소방활동정보카드 정비 등	사전
	곽지인	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	소방활동정보카드 정비	사전
	송희근	2015년 1월 8일 07:00부터21:00까지	완비증명 대상 서류검토 및 다중이용업소 카드정비	사전
	정승욱	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	예방행정통계 등 관련자료 정리	사전

	박숙자	2015년 1월 8일 07:50부터21:50까지	성과평가 지표 개선 (안) 및 일상경비출납 지출 검토 등	사전
	이영완	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	위험물 제조소 등 관리대장 정비 등	사전
	강상원	2015년 1월 8일 09:00부터23:00까지	시설업 및 일상경비 관련 잔무 처리 등	사전