

초과근무 명령서

제 호

2014.12.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 시설관리과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방시설서기	곽진선	2014년 12월 19일 09:00부터23:00까지	관급자재 정산(자재 출고 및 반납 정리)	사전