

초과근무 명령서

제 호

2014.12.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 현장대응단

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	이강석	2014년 12월 20일 09:00부터13:00까지	동절기 화재취약대상 메뉴얼 검토 및 소방 활동여건 파악 등 업무처리	사전
	김용열	2014년 12월 20일 09:00부터14:00까지	일상경비 집행 및 단위과제 및 단위관리카드 관련 업무처리	사전
	이강석	2014년 12월 22일 07:00부터21:00까지	동절기 화재취약대상 메뉴얼 검토 및 소방 활동여건 파악 등 업무처리	사전
	김용열	2014년 12월 22일 08:00부터23:00까지	일상경비 집행 및 단위과제 및 단위관리카드 관련 업무처리	사전