

초과근무 명령서

제 호

2014.12.18

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방소방령	박충건	2014년 12월 18일 07:00부터18:00까지	소방행정과 주요업무 처리실적 검토 등	사전
	박경석	2014년 12월 18일 07:00부터18:00까지	휴직자 운영에 따른 자료정리(전산작업)	사전
	최규현	2014년 12월 18일 07:10부터18:00까지	영웅소방관 시상식 준비 등	사전
	양성찬	2014년 12월 18일 07:00부터18:00까지	공설소화전 안전진단 대금지급업무처리 및 현 장대응단 방송용스피커 수리계약업무	사전
	김진영	2014년 12월 18일 07:00부터18:00까지	2014년 12월 급여지급계획 보고	사전
지방사무운영주사 보	이부영	2014년 12월 18일 07:51부터18:00까지	부속실 환경 미화 정리	사전
	문중훈	2014년 12월 18일 07:01부터21:10까지	현장대응단 12월중 초과근무내역 작성등	사전
	조홍섭	2014년 12월 18일 07:50부터21:50까지	소방활동 정보카드 평가 결과에 따른 단계별 조치사항 추진	사전
	김명수	2014년 12월 18일 07:00부터21:00까지	화재없는 안전마을 주거마을 주거공간 조성관 련 자료정리	사전
	배상관	2014년 12월 18일 07:01부터21:01까지	월중 개인별 복무현황 확인	사전
	남돈우	2014년 12월 18일 07:00부터21:00까지	월중 소방활동 추진계획 작성, 도상훈련대상 변경사항 확인 및 자료검토.	사전
	권기연	2014년 12월 18일 07:02부터21:02까지	월중소방활동 추진사항 확인 및 도상훈련대상 자료검토	사전