

초과근무 명령서

제 호

2014.10.27

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 투자유치과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사보	김미화	2014년 10월 24일 08:30부터23:00까지	중국 투자유치 IR 준비	사전
지방행정주사보	김상록	2014년 10월 24일 09:00부터23:00까지	행감 요구자료 작성 등	사전
지방행정주사보	김학현	2014년 10월 24일 09:00부터23:00까지	행감자료 작성	사전
지방행정주사보(일반임기제)	이소영	2014년 10월 24일 09:00부터22:00까지	한독상공회소 조찬간담회 준비	사전
지방행정주사보	정상운	2014년 10월 24일 07:30부터19:00까지	Y사 임원 미팅 후속조치 보고자료 작성	사전
지방행정주사	이행무	2014년 10월 24일 09:00부터23:00까지	행감관련 자료정리(IR, 그레뱅, 바이오펀드 등)	사전
지방행정사무관	배종은	2014년 10월 25일 13:00부터23:00까지	중국 투자설명회 발표자료 준비	사전
지방행정주사보	김학현	2014년 10월 25일 17:20부터21:20까지	행감자료 준비	사전
지방행정주사보(일반임기제)	이소영	2014년 10월 25일 09:00부터22:00까지	한독상공회의소 조찬간담회 준비	사전
	조성원	2014년 10월 25일 15:00부터19:00까지	랜드마크용지관련업무	사전
지방행정주사	이행무	2014년 10월 25일 12:00부터19:00까지	IR행사정리(행사운영 내역 및 집행내역 분석)	사전
지방행정사무관	장상용	2014년 10월 26일 09:00부터20:00까지	한독상공회의소 조찬간담회관련 검토	사전
지방행정주사보	김미화	2014년 10월 26일 16:00부터23:00까지	중국 IR 점검회의 및 방문기관 일정 점검	사전

지방행정주사보	김상록	2014년 10월 26일 15:00부터19:00까지	행감 요구자료 작성 등	사전
지방사무운영주사	장효경	2014년 10월 26일 16:25부터20:25까지	봉급자료 - 복리후생바 입력 확인 등	사전
지방행정주사보(일반임기제)	이소영	2014년 10월 26일 09:00부터18:00까지	한독상의 조찬간담회 준비	사전
지방행정사무관	한병주	2014년 10월 27일 18:00부터22:00까지	시의회 행정사무감사자료 검토	사전
지방행정주사	차정윤	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	시의회 과태료 부과계획 수립	사전
지방행정주사	김선국	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	행감관련 자료 정리	사전
지방행정주사	최돈욱	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	랜드마크 매매대금 반환 소송자료 검토	사전
지방행정주사보	김미화	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	중국IR준비(참가자 등록 확인 등)	사전
지방행정주사보	김상록	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	행감 요구자료 작성 등	사전
지방행정주사보	이소현	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	GITEX 결과보고 작성 등	사전
지방행정서기(일반임기제)	고아라	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	SIBAC 행사 지원 및 FIAC 행사 준비	사전
지방행정주사보(일반임기제)	이희원	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	싱가폴 IR 준비	사전
지방행정주사	김현숙	2014년 10월 27일 09:00부터23:00까지	국정감사 요구자료 작성	사전
지방행정사무관	장상용	2014년 10월 28일 07:00부터23:00까지	한독상공회의소 주최 조찬간담회 관련 검토	사전
지방행정사무관	정국량	2014년 10월 28일 07:40부터21:40까지	D2-1 블럭 용지 매각 검토보고서 작성	사전
지방행정주사	김현숙	2014년 10월 28일 09:00부터22:30까지	국정감사 요구자료 작성	사전