

# 초과근무 명령서

제 호

2014.09.05

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 대외협력담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	박홍권	2014년 9월 5일 07:00부터22:00까지	국회 동향 모니터링 및 협력업무 검토	사전
지방행정주사	김정환	2014년 9월 5일 07:00부터21:00까지	국회 입법지원 관련 업무 정리	사전
지방행정사무관	장영민	2014년 9월 6일 09:00부터20:00까지	국회 등 대외협력 현안 처리	사전
지방행정주사	박홍권	2014년 9월 6일 10:00부터16:00까지	시의회 업무보고 및 예결 자료 검토	사전
지방행정주사	이민정	2014년 9월 6일 09:40부터23:10까지	지역행복생활권 관련 업무 처리	사전
지방행정주사	이민정	2014년 9월 7일 09:40부터23:10까지	지역발전위 관련 업무 처리	사전
지방행정주사	이민정	2014년 9월 8일 09:40부터23:10까지	지역발전위 관련 업무 처리	사전
지방행정주사	이민정	2014년 9월 9일 09:40부터23:10까지	지역행복생활권 관련 업무 처리	사전
지방행정사무관	배덕환	2014년 9월 10일 10:00부터18:00까지	법률, 제도개선 관련 분권 협력 업무 추진	사전
지방행정사무관	이해룡	2014년 9월 10일 09:00부터15:00까지	국감대비 국회의원 만찬 간담회 준비	사전
지방행정주사	박홍권	2014년 9월 10일 10:00부터18:00까지	국회 동향 모니터링 및 협력업무 검토	사전
지방행정주사	김정환	2014년 9월 10일 09:00부터18:00까지	국회 입법지원 관련 업무 정리	사전
지방행정주사	이민정	2014년 9월 10일 10:00부터23:10까지	지역행복생활권 관련 업무 처리	사전

지방행정주사보	허선주	2014년 9월 10일 12:00부터18:00까지	국정감사 요구자료 작성	사전
---------	-----	--------------------------------	--------------	----