

초과근무 명령서

제 호

2014.07.28

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 장애인자립지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	조한진	2014년 7월 28일 09:00부터23:00까지	의원요구 자료 작성(체육센터 수영장 현황 등)	사전
지방행정사무관	김지형	2014년 7월 29일 07:00부터22:00까지	15년 사업예산 설명서 작성	사전
지방행정사무관	이미영	2014년 7월 29일 06:35부터21:00까지	2015년 예산 편성 자료 작성 및 검토 등	사전
지방행정주사	김경식	2014년 7월 29일 07:30부터22:00까지	행복 e-음 자치구 입력자료 검토	사전
지방행정주사	김종민	2014년 7월 29일 06:10부터22:10까지	장애인복지관 업무처리	사전
지방행정주사보	남은주	2014년 7월 29일 07:00부터23:00까지	일상경비 처리 등	사전
지방행정주사보	조원상	2014년 7월 29일 07:00부터23:00까지	활동지원 관련 업무	사전
지방행정주사	조한진	2014년 7월 29일 07:00부터22:00까지	의원 요구자료 작성(체육센터 수영장 현황 등)	사전
지방시설주사보	주영진	2014년 7월 29일 06:00부터23:00까지	장애인출산비용지원업무	사전
지방행정주사보	지미애	2014년 7월 29일 07:00부터22:00까지	저소득 장애인의료비 7월 소요예산 이호조 입력 작업	사전
지방행정주사보	최수연	2014년 7월 29일 07:30부터21:30까지	중증장애인 자립생활 체험프로그램 관련 업무 처리 등	사전
지방사무운영주사보	최기남	2014년 7월 29일 06:30부터20:30까지	장애인 보조기구 자치구 재배정	사전
실무수습	이정우	2014년 7월 29일 06:30부터23:00까지	2014년 언어발달 사업실적 평가	사전