

초과근무 명령서

제 호

2014.07.22

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 인재채용과

| 직 급 | 성 명 | 근무일시 (시스템기록시간) | 업무추진내용 (구체적으로 작성) | 구분 |
|----------------|-----|--------------------------------|--------------------------|----|
| 지방행정주사보 | 박지애 | 2014년 7월 21일 09:00부터22:00까지 | 2014년도 공채 필기시험 가산점 내역 정리 | 사전 |
| 지방위생주사 | 김경자 | 2014년 7월 22일 06:20부터21:30까지 | 역량평가에 따른 업무 등 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 박지애 | 2014년 7월 22일 09:00부터22:00까지 | 2014년도 공채 필기시험 가산점 내역 정리 | 사전 |
| 지방행정주사 | 이영배 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 공채 필기답안지 대사 작업 | 사전 |
| 지방행정주사보 | 김영보 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 수렵면허시험 업무관련 | 사전 |
| 지방사무운영주사보 | 홍사인 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 공채시험 답안지 육안대사 | 사전 |
| 지방사무운영주사보 | 손경화 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 공무원 공개채용시험 자료정리 | 사전 |
| 지방사무운영주사보 | 김홍규 | 2014년 7월 23일 07:00부터18:00까지 | 공채시험 자료정리 | 사전 |
| 지방사무운영주사보 | 이기선 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 공무원 공채시험 답안지 대사작업 | 사전 |
| 지방행정주사보(일반임기제) | 이민영 | 2014년 7월 23일 06:00부터18:00까지 | 역량개발과정 준비 등 | 사전 |