

# 초과근무 명령서

제 호

2014.06.12

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 역사문화재과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방시설주사	류현수	2014년 6월 12일 07:34부터21:34까지	문화재 특별 종합점검 결과 및 조치계획 검토	사전
지방시설주사(일 반임기제)	김동천	2014년 6월 12일 09:00부터23:00까지	문화재 안전관리시스템 초안 작성	사전
지방행정주사보	이은혜	2014년 6월 12일 09:00부터23:00까지	문화재 경비인력관련 업무 및 문화재돌봄사업, 지킴이사업 관련 업무 처리	사전