

# 초과근무 명령서

제 호

2014.04.28

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 자활지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	나병우	2014년 4월 28일 07:50부터21:50까지	2014년 1차 거리노숙인 실태조사 준비	사전
지방행정사무관	홍춘식	2014년 4월 28일 07:10부터21:10까지	노숙인시설 자활 프로그램운영관련 자료검토	사전
지방행정사무관	이영철	2014년 4월 28일 07:50부터20:00까지	근로빈곤층 우선 취업 제도 집중 검토	사전
지방행정주사	이재욱	2014년 4월 28일 06:00부터20:00까지	13년도 결산자료 작성	사전
지방행정주사보	박성은	2014년 4월 28일 07:58부터21:58까지	4월분 노숙인 공공근로자 임금지급 자료작성 등	사전
지방사무운영주사보	우희경	2014년 4월 28일 09:00부터22:00까지	물품태그 자료 정리	사전
지방행정주사	권상준	2014년 4월 28일 07:23부터21:23까지	노숙인 의료지원 및 쪽방촌 여름대책 업무추진 등	사전
지방행정주사	기재일	2014년 4월 28일 07:20부터21:20까지	희망리본 프로젝트 도입 관련 간담회 준비	사전
지방행정주사	문홍식	2014년 4월 28일 07:45부터21:45까지	노숙인 시설 안전점검 결과 검토	사전
지방행정주사보	서은영	2014년 4월 28일 07:30부터20:00까지	시설 안전점검 관련 등	사전
지방행정서기	최은정	2014년 4월 28일 07:20부터21:00까지	노숙인시설 안전점검 관련 업무 등	사전
지방행정주사	김종숙	2014년 4월 28일 09:00부터23:00까지	가사 이용자 현황 자료 작성 등	사전
지방행정주사보	김대건	2014년 4월 28일 09:00부터21:00까지	사회복지기금 자활계정 14년 1분기 수입내역 정리	사전

지방사회복지서기 보	정주애	2014년 4월 28일 09:00부터20:00까지	지역자활센터 관리카드 정리	사전
---------------	-----	--------------------------------	----------------	----