

# 초과근무 명령서

제 호

2014.04.17

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 자활지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	나병우	2014년 4월 17일 07:50부터21:50까지	겨울철 거리노숙인 보호 및 지원대책 추진결과 보고서 작성	사전
지방행정사무관	홍춘식	2014년 4월 17일 07:10부터21:10까지	양평쉼터 운영관련 자료검토	사전
지방행정주사	이재욱	2014년 4월 17일 06:15부터20:15까지	13년도 결산자료 작성	사전
지방행정주사보	박성은	2014년 4월 17일 07:49부터21:49까지	2사분기 시설운영 보조금 신청자료 검토 등	사전
지방행정주사	권상준	2014년 4월 17일 09:00부터23:00까지	노숙인 의료지원 등 업무추진	사전
지방행정주사	기재일	2014년 4월 17일 09:00부터22:00까지	노숙인 일자리 지원 사업 현장별 근로자 배치표 작성	사전
지방행정주사	문홍식	2014년 4월 17일 06:33부터20:33까지	양평쉼터 재위탁 심의결과 정리	사전
지방행정주사보	서은영	2014년 4월 17일 07:30부터21:30까지	2분기 보조금 배정 등	사전
지방행정주사	김종숙	2014년 4월 17일 09:00부터23:00까지	가사간병 성과평가 자료 작성 등	사전
지방행정주사보	김대건	2014년 4월 17일 09:00부터23:00까지	14년 사회복지기금 자활계정 심의자료 작성	사전
지방사회복지서기보	정주애	2014년 4월 17일 09:00부터23:00까지	2013년 자활사업 보조금 정산 고지서 발급	사전
지방행정사무관	유정태	2014년 4월 17일 09:00부터23:00까지	노숙인 일자리 지원방안 검토	사전