

# 초과근무 명령서

제 호

2014.03.28

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 대응관리과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	이주연	2014년 3월 29일 10:00부터14:00까지	의용소방대 정기교육 및 간담회 결과 보고서 작성 등	사전
	조성복	2014년 3월 30일 11:00부터15:00까지	대응관리과 업무과약 등	사전
지방소방경	정재환	2014년 3월 30일 09:00부터12:00까지	대응총괄팀 4월중 주요업무 추진현황과약 정 리 등	사전
	양점철	2014년 3월 30일 09:00부터13:00까지	- 구급 성과평가 세부추진 진행사항 검토.분 석	사전
	조성복	2014년 3월 31일 07:55부터21:55까지	대응관리과 업무 확인 등	사전
	이주연	2014년 3월 31일 09:00부터21:35까지	3월중 의용소방대 인원현황 및 활동실적 등 월보 작성	사전