

초과근무 명령서

제 호

2014.03.17

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 역사문화재과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방사무운영주사 보	김원일	2014년 3월 17일 07:30부터21:30까지	2013년도 사회복지요원 정산 자료 작성 및 역사문화재 관련 언론 보도사항 모니터링	사전