

초과근무 명령서

제 호

2014.01.29

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 산지방재과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방녹지사무관	김영용	2014년 1월 29일 06:30부터19:00까지	산사태 업무 등	사전
지방시설사무관	조성만	2014년 1월 29일 07:50부터19:00까지	사방사업 추진	사전
지방시설주사	최광무	2014년 1월 29일 06:00부터19:00까지	2014년 예방 사방사업 추진사항정리	사전
지방녹지주사보	조우호	2014년 1월 30일 08:00부터18:00까지	소송자료 정리	사전
지방시설주사	최광무	2014년 1월 30일 10:00부터18:00까지	2014년 예방 사방사업 추진사항정리	사전
지방시설주사	최광무	2014년 1월 31일 11:00부터16:00까지	2014년 예방 사방사업 추진사항정리	사전
지방녹지주사	이승동	2014년 2월 1일 09:00부터19:00까지	홍콩 GEO 산사태 자료 번역 등	사전
지방녹지주사보	조우호	2014년 2월 1일 08:00부터18:00까지	소송자료 정리	사전
지방시설주사	최광무	2014년 2월 1일 10:00부터18:00까지	2014년 예방 사방사업 추진상황 정리 및 공 사장 점검 계획 수립	사전
지방녹지주사	이승동	2014년 2월 2일 09:00부터19:00까지	홍콩 GEO 산사태 자료 번역	사전
지방녹지주사보	조우호	2014년 2월 2일 08:00부터18:00까지	소송자료 정리	사전
지방녹지주사보	문동일	2014년 2월 2일 10:00부터20:00까지	사방지지정해제검토	사전