

# 초과근무 명령서

제 호

2014.01.20

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 예방과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	조동건	2014년 1월 20일 07:00부터21:00까지	겨울철 소방안전대책 중간보고회 자료 검토 등	사전
	강기홍	2014년 1월 20일 07:00부터21:00까지	겨울철 중간보고회 자료작성	사전
	서인식	2014년 1월 20일 07:55부터21:55까지	건축 동의 관련 부책업무 정리	사전
	오선영	2014년 1월 20일 09:00부터23:00까지	특별소방점검 대상 및 비감리 완공대상 서류 검토 및 정리 등	사전
	송규환	2014년 1월 20일 07:25부터21:25까지	자체점검 결과보고서 검토 및 정리	사전
	장민자	2014년 1월 20일 09:00부터23:00까지	소방시설업 행정처분 등 현황 파악	사전
	박진규	2014년 1월 20일 09:00부터23:00까지	소방특별조사관련 문서작성 및 건축물 대장 정리	사전
	김태균	2014년 1월 20일 09:00부터23:00까지	안전시설등완비증명서 서류검토 및 법규검토	사전
	나지숙	2014년 1월 20일 07:50부터21:50까지	구급증명서 및 화재증명원 발급대장 정리	사전
	강신철	2014년 1월 21일 07:00부터21:00까지	겨울철소방안전대책 추진사항 확인 등	사전
	김종린	2014년 1월 21일 07:00부터21:00까지	연간주요업무추진계획검토	사전
	최원호	2014년 1월 21일 07:03부터21:30까지	2014년도 성과평가 변경관련 내용 검토	사전
	이주수	2014년 1월 21일 09:00부터23:00까지	소방공사감리결과보고 서류 검토(그랜드백화점 건물)	사전