

# 초과근무 명령서

제 호

2014.01.10

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 교량보수과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방시설사무관	김환겸	2014년 1월 11일 10:00부터14:00까지	교량보수과 업무총괄	사전
지방시설주사	김종범	2014년 1월 11일 09:00부터13:00까지	공사 및 용역 발주 준비	사전
지방시설주사보	정병윤	2014년 1월 12일 08:00부터12:00까지	자동차전용도로 일상유지보수공사 작업지시건 검토	사전
지방시설주사보	조장호	2014년 1월 12일 10:00부터14:00까지	설계지침 관련 업무처리	사전
지방시설서기	배상현	2014년 1월 12일 10:00부터14:00까지	도로관리시스템자료입력검토	사전
지방전기운영주사보	박두철	2014년 1월 12일 09:00부터13:00까지	전년도 일상경비 서류정리	사전
지방시설사무관	김환겸	2014년 1월 13일 07:40부터21:40까지	교량보수과 업무총괄	사전
지방시설주사	김종범	2014년 1월 13일 09:00부터23:00까지	공사 발주 자료 조사	사전
지방시설주사보	정병윤	2014년 1월 13일 07:00부터21:00까지	자동차전용도로 일상유지보수공사 작업지시건 검토	사전
지방시설주사보	조장호	2014년 1월 13일 09:00부터23:00까지	설계지침 관련 업무처리	사전
지방시설서기	배상현	2014년 1월 13일 09:00부터23:00까지	공사대장자료수정검토	사전
지방전기운영주사보	박두철	2014년 1월 13일 07:20부터21:20까지	일상경비 업무관련 서류정리	사전