

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|---|---------|--|---|--------------------|--------------|--|---------------|------------|-------------|
| 품 의 번 호 : 371 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 교통사업특별회 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 승인일자 | |
| | | | | | | | | 관계부서 합의 | |
| 제 목 | | | | 부서내 회의실 방석세탁 비용 지급 | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008901015601750636) 도시교통본부 버스정책과 - 행정운영경비(도시교통본부 버스정책과) / 기본경비(교통관리계정) / 기본경비 | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | | 기 집 행 액 | | 금 회 집 행 요 구 액 | | 잔 액 |
| | 201 | 일반운영비 | 51,815,860 원 | | 49,608,100 원 | | 40,000 원 | | 2,167,760 원 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 부서 근무환경 개선을 위한 민원인 및 회의실 좌석의 방석을 세탁하고, 그 소요비용을 다음과 같이 지급하고자 합니다. 1. 금 액 : 금40,000원(금사만원) 2. 구매업체 : 은하세탁소(중구 북창동 94-37, 백승호) 3. 지급방법 : 법인카드 구매 후 결제계좌 입금 불임 : 신용카드매출전표 1매. 끝. | | | 납품예정일자 | | 2018년 12월 12일 | | |
| | | | | | 납 품 장 소 | | | | |
| | | | | | 거 래 처 | | 버스정책과 | | |
| 검 사 자 | | 이승연 (도시교통본부 버스정책과 -) | | | | | | | |
| 상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 12월 12일 일상경비 출납원 귀하 | | | | | | | | | |

사업

도시교통본부 버스정책과 - 행정운영경비(도시교통본부 버스정책과) / 기본경비(교통관리계정) / 기본경비

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|--------------|--------------|----------|-------------|
| 201 일반운영비 | 51,815,860 원 | 49,608,100 원 | 40,000 원 | 2,167,760 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 |
|--------------|-------|-------|----------|-------|----------|
| | (합계) | | 40,000 원 | 0 원 | 40,000 원 |
| 201-01 사무관리비 | 자체재원 | 당해예산 | 40,000 원 | 0 원 | 40,000 원 |