

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------------------|---|-------------|---------------|---------------|--|------------|--|
| 품 의 번 호 : 26 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 일반회계 | | | | | | | | | |
| 담당 | 분임재무관 | 재무관 | | 취급자 | 지출원 | | | | |
| | | | | | | 승인일자 | | 관계부서 합의 | |
| 제 목 | | | 동절기 대비 조경작업관련 간담회비 지급(10.16) | | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008901021405892077) 공무원수련원 - 행정운영경비(공무원수련원) / 기본경비 / 기본경비 | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | 기 집 행 액 | 금 회 집 행 요 구 액 | 잔 액 | | | |
| | 203 | 업무추진비 | 4,050,000 원 | 3,148,950 원 | 152,000 원 | 749,050 원 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 동절기 대비 조경작업관련 간담회비 지급(10.16) | | | 납품예정일자 | 2018년 10월 18일 | | | |
| | | | | | 납 품 장 소 | | | | |
| | | | | | 거 래 처 | 수련원-카드결제계좌 | | | |
| 검 사 자 | 최해자 (공무원수련원 -) | | | | | | | | |
| <p>상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다.</p> <p>발의일자 2018년 10월 18일</p> <p>일상경비 출납원 귀하</p> | | | | | | | | | |

사업

공무원수련원 - 행정운영경비(공무원수련원) / 기본경비 / 기본경비

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|-------------|-------------|-----------|-----------|
| 203 업무추진비 | 4,050,000 원 | 3,148,950 원 | 152,000 원 | 749,050 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 |
|--------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|
| | (합계) | | 152,000 원 | 0 원 | 152,000 원 |
| 203-04 | 부서운영업무추진비 | 자체재원 | 당해예산 | 0 원 | 152,000 원 |