

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|--|---------|--|--|---------------------|--------------|---------|---------------|---------------|--------------|
| 품 의 번 호 : 534 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 일반회계 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | 승인일자 | | 관계부서 합의 | |
| 제 목 | | | | 추경예산 현안 관련 업무협의 간담회 | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008016003601013916) 기획조정실 예산담당관 - 재정운용의 건전성 제고 / 시정성과주의제고 / 기관운영경비 | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | | 기 집 행 액 | | 금 회 집 행 요 구 액 | | 잔 액 |
| | 203 | 업무추진비 | 45,000,000 원 | | 27,294,240 원 | | 212,000 원 | | 17,493,760 원 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 추경예산 현안 관련 업무협의 간담회를 실시하고, 그 소요경비를 다음과 같이 지급하고자 합니다. 가. 일 시 : 2018. 9. 1.(토) 20:22 나. 장 소 : 반감다 하대포 (서울 중구 을지로3길 26, 대표 : 이경숙) 다. 대 상 : 예산담당관 등 12명 라. 소요예산 : 금212,000원(금이십일만이천원) 마. 지급방법 : 별첨 : 매출전표 1부. 끝. | | | | 납품예정일자 | | 2018년 10월 13일 | |
| | | | | | | 납 품 장 소 | | | |
| | | | | | | 거 래 처 | | 서울특별시예산담당관 | |
| 검 사 자 | | 방준홍 (기획조정실 예산담당관 - 지방행정주사보) | | | | | | | |
| 상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 10월 13일 일상경비 출납원 귀하 | | | | | | | | | |

사업

기획조정실 예산담당관 - 재정운용의 건전성 제고 / 시정성과주의제고 / 기관운영경비

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|--------------|--------------|-----------|--------------|
| 203 업무추진비 | 45,000,000 원 | 27,294,240 원 | 212,000 원 | 17,493,760 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 |
|--------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|
| | (합계) | | 212,000 원 | 0 원 | 212,000 원 |
| 203-03 | 시책추진업무추진비 | 자체재원 | 당해예산 | 0 원 | 212,000 원 |