

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|---|---------|--|--|--|-------------|--|---------------------|--|-----------|
| 품 의 번 호 : 66 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 한강수질개선특 | | | | | | | | | |
| | | | | | 승인일자 | | 관계부서 합의 | | |
| 제 목 | | | 추석연휴 사무실 직원 격려용 간식 구입비 지급 | | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008901011006282204) 한강사업본부 광나루안내센터 - 행정운영경비(물순환안전국 물순환정책과) / 기본경비(한강수질개선특별회계) / 기본경비(한강수질개선특별회계) | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | | 기 집 행 액 | | 금 회 집 행 요 구 액 | | 잔 액 |
| | 203 | 업무추진비 | 2,250,000 원 | | 1,927,340 원 | | 22,130 원 | | 300,530 원 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 광나루안내센터 추석연휴사무실 직원 격려를 위한 간식을 구입하고 그 비용을 다음과 같이 지급하고자 합니다. 1. 건 명 : 추석연휴 사무실 직원 격려용 간식 구입비 지급 2. 금 액 : 금22,130원(금이만이천일백삼십원) 3. 내 역 : 강정류 4. 업 체 : 이마트 천호점 5. 지급방법 : 법인카드 결제후 카드결제계좌에 입금 | | | 납품예정일자 | | 2018년 09월 20일 | | |
| | | | | | 납 품 장 소 | | | | |
| | | | | | 거 래 처 | | 한강사업본부광나루안내센터(카드결제) | | |
| 검 사 자 | | 최은정 (한강사업본부 광나루안내센터 -) | | | | | | | |
| 상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 09월 20일 일상경비 출납원 귀하 | | | | | | | | | |

사업

한강사업본부 광나루안내센터 - 행정운영경비(물순환안전국 물순환정책과) / 기본경비(한강수질개선특별회계) / 기본경비(한강수질개선특별회계)

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|-------------|-------------|----------|-----------|
| 203 업무추진비 | 2,250,000 원 | 1,927,340 원 | 22,130 원 | 300,530 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 |
|--------|-----------|-------|----------|-------|----------|
| | (합계) | | 22,130 원 | 0 원 | 22,130 원 |
| 203-04 | 부서운영업무추진비 | 자체재원 | 당해예산 | 0 원 | 22,130 원 |