

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|---|---------|---|--|--|--------------|--|---------------|------------|-------------|
| 품 의 번 호 : 406 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 일반회계 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 승인일자 | |
| | | | | | | | | 관계부서 합의 | |
| 제 목 | | 추경예산 현안 관련 업무협의 간담회 | | | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008016003601013916) 기획조정실 예산담당관 - 재정운용의 건전성 제고 / 시정성과주의제고 / 기관운영경비 | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | | 기 집 행 액 | | 금 회 집 행 요 구 액 | | 잔 액 |
| | 203 | 업무추진비 | 20,000,000 원 | | 10,082,600 원 | | 106,000 원 | | 9,811,400 원 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 추경예산 현안 관련 업무협의 간담회를 실시하고, 그 소요경비를 다음과 같이 지급하고자 합니다. 가. 일 시 : 2018. 7. 26.(목) 12:33 나. 장 소 : 용금옥 (서울 중구 다동길 24-2, 대표 : 신동민) 다. 대 상 : 예산담당관 등 8명 라. 소요예산 : 금106,000원(금일십만육천원) 마. 지급방법 : 별첨 : 매출전표 1부. 끝. | | | 납품예정일자 | | 2018년 08월 17일 | | |
| | | | | | 납 품 장 소 | | | | |
| | | | | | 거 래 처 | | 서울특별시예산담당관 | | |
| 검 사 자 | | 방준홍 (기획조정실 예산담당관 - 지방행정주사보) | | | | | | | |
| <p>상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다.</p> <p>발의일자 2018년 08월 17일</p> <p>일상경비 출납원 귀하</p> | | | | | | | | | |

사업

기획조정실 예산담당관 - 재정운용의 건전성 제고 / 시정성과주의제고 / 기관운영경비

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|--------------|--------------|-----------|-------------|
| 203 업무추진비 | 20,000,000 원 | 10,082,600 원 | 106,000 원 | 9,811,400 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 | |
|--------|-----------|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | (합계) | | 106,000 원 | 0 원 | 106,000 원 | |
| 203-03 | 시책추진업무추진비 | 자체재원 | 당해예산 | 106,000 원 | 0 원 | 106,000 원 |