

## (일반) 세출예산 집행품의서

|  |         |  |  |                                     |             |  |               |            |             |
|--|---------|--|--|-------------------------------------|-------------|--|---------------|------------|-------------|
| 품 의 번 호 : 242 호  |         | 일상경비   |  |                                     |             |  |               |            |             |
| 2018 회계연도 일반회계   |         |  |  |                                     |             |  |               |            |             |
|  |         |  |  |                                     |             |  |               | 승인일자       |             |
|  |         |  |  |                                     |             |  |               | 관계부서<br>합의 |             |
| 제 목  |         |  |  | 2018년 노사민정아카데미 관련 다과류 구매비용 지출(1기2회) |             |  |               |            |             |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다.  |         |  |  |                                     |             |  |               |            |             |
| 예<br>산<br>과<br>목   | 예 산 과 목 |  | (2009086005809731896) 일자리노동정책관 노동정책담당관 - 노동존중문화 정착 / 지역노사관계 안정을 위한 긴밀한 협력 체제 구축 / 지역노사민정 협력활성화 |                                     |             |  |               |            |             |
|  | 편 성 목   |  | 교 부 액  |                                     | 기 집 행 액     |  | 금 회 집 행 요 구 액 |            | 잔 액         |
|  | 201     | 일반운영비  | 10,000,000 원   |                                     | 2,350,000 원 |  | 120,000 원     |            | 7,530,000 원 |
|  |         |  |  |                                     |             |  |               |            |             |
| 집 행 내 용  |         | 노사민정아카데미 다과류를 구매하고 비용을 아래와 같이 지급하고자 합니다.<br>1. 건명 : 노사민정아카데미 다과류 구매비용 지출<br>2. 지급금액 : 금120,000원(금일십이만원)<br>3. 지급처 : 오피스알파시청점(중구 무교로)<br>4. 지급방법 : 노동정책과 법인카드로 결제 후 결제 계좌에 입금조치<br>(우리은행 1006-401-379535) |  |                                     | 납품예정일자      |  | 2018년 05월 17일 |            |             |
|  |         |  |  |                                     | 납 품 장 소     |  |               |            |             |
|  |         | 붙임 : 1. 구매내역서 1부   |  |                                     | 거 래 처       |  | 서울특별시 노동정책과   |            |             |
| 검 사 자  |         | 김지현 ( 일자리노동정책관 노동정책담당관 - )   |  |                                     |             |  |               |            |             |
| 상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다.<br><br>발의일자     2018년 05월 17일<br><br>일상경비 출납원 귀하 |         |  |  |                                     |             |  |               |            |             |

사업

일자리노동정책관 노동정책담당관 - 노동존중문화 정착 / 지역노사관계 안정을 위한 긴밀한 협력 체제 구축 / 지역노사민정 협력활성화

1. 품목별 상세

| 편성목       | 교부액          | 기집행액        | 금회요구액     | 잔액          |
|-----------|--------------|-------------|-----------|-------------|
| 201 일반운영비 | 10,000,000 원 | 2,350,000 원 | 120,000 원 | 7,530,000 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목          | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산      | 채무부담액 | 요구총액      |
|--------------|-------|-------|-----------|-------|-----------|
|              | (합계)  |       | 120,000 원 | 0 원   | 120,000 원 |
| 201-01 사무관리비 | 자체재원  | 당해예산  | 120,000 원 | 0 원   | 120,000 원 |