

(일반) 세출예산 집행품의서

| | | | | | | | | | |
|--|--------------------|---|--|-----|-------------|---------------|--|------------|--|
| 품 의 번 호 : 83 호 | | 일상경비 | | | | | | | |
| 2018 회계연도 일반회계 | | | | | | | | | |
| 담당 | 총무팀장 | 분임재무관 | | 취급자 | 일상경비출납원 | | | | |
| | | | | | | 승인일자 | | 관계부서 합의 | |
| 제 목 | | | 주요재산 건립부지 교환 추진에 따른 간담회 개최 | | | | | | |
| 아래와 같이 집행하고자 합니다. | | | | | | | | | |
| 예 산 과 목 | 예 산 과 목 | | (2008016015602281715) 재무국 자산관리과 - 국·공유재산의 체계적 관리 / 국·공유재산의 효율적인 매각 및 관리 / 공유재산 관리 및 운영 | | | | | | |
| | 편 성 목 | | 교 부 액 | | 기 집 행 액 | 금 회 집 행 요 구 액 | | 잔 액 | |
| | 203 | 업무추진비 | 3,760,000 원 | | 2,770,800 원 | 77,800 원 | | 911,400 원 | |
| | | | | | | | | | |
| 집 행 내 용 | | 주요재산 건립부지 교환 추진에 따른 간담회를 실시하고 그 소요비용을 다음과 같이 지급하고자 합니다. 1. 일 자 : 2018. 4.16.(월) 20:44 2. 장 소 : 온더보더 광화문점(종로구 종로3길 17) 3. 참 석 자 : 자산관리과장, 재산취득팀장, 활용팀장, 처분팀장(4명) 4. 금 액 : 금77,800원(금칠만칠천팔백원) 5. 지급방법 : 자산관리과 BC법인카드 결제 후 카드계좌로 입금조치(우리은행 1006-401-346233) | | | 납품예정일자 | 2018년 04월 26일 | | | |
| | | | | | 납 품 장 소 | | | | |
| | | | | | 거 래 처 | 재무국 자산관리과 | | | |
| 검 사 자 | 김영 (재무국 자산관리과 -) | | | | | | | | |
| 상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 04월 26일 일상경비 출납원 귀하 | | | | | | | | | |

사업

재무국 자산관리과 - 국·공유재산의 체계적 관리 / 국·공유재산의 효율적인 매각 및 관리 / 공유재산 관리 및 운영

1. 품목별 상세

| 편성목 | 교부액 | 기집행액 | 금회요구액 | 잔액 |
|-----------|-------------|-------------|----------|-----------|
| 203 업무추진비 | 3,760,000 원 | 2,770,800 원 | 77,800 원 | 911,400 원 |

2. 통계목별 상세

| 통계목 | 재원구분명 | 현액구분명 | 당해예산 | 채무부담액 | 요구총액 |
|--------|-----------|-------|----------|-------|----------|
| | (합계) | | 77,800 원 | 0 원 | 77,800 원 |
| 203-03 | 시책추진업무추진비 | 자체재원 | 당해예산 | 0 원 | 77,800 원 |