

(일반) 세출예산 집행품의서

품 의 번 호 : 125 호		일상경비							
2018 회계연도 일반회계									
								승인일자	
								관계부서 합의	
제 목			사무실 환경정비 후 직원격려 간담회비 집행						
아래와 같이 집행하고자 합니다.									
예 산 과 목	예 산 과 목		(2008901019704231576) 의회사무처 예산정책담당관 - 행정운영경비(의회사무처 의정담당관) / 기본경비 / 기본경비						
	편 성 목		교 부 액		기 집 행 액		금 회 집 행 요 구 액		잔 액
	203	업무추진비	1,000,000 원		750,000 원		69,400 원		180,600 원
집 행 내 용		1. 건명 : 사무실 환경정비 후 직원격려 2. 일시 : 2018.03.23. 3. 금액 : 금69,400원(금육만구천사백원) 4. 거래처 : 도미노피자서대문점(서대문구 냉천동) 5. 대상 : 예산정책담당관 직원 14명 6. 집행방법 : 법인카드 결제 후 결제계좌 입금처리 불임 : 신용카드매출전표 1부. 끝.				납품예정일자		2018년 04월 03일	
						납 품 장 소			
						거 래 처		예산정책담당관	
검 사 자		안수현 (의회사무처 예산정책담당관 -)							
상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 04월 03일 일상경비 출납원 귀하									

사업

의회사무처 예산정책담당관 - 행정운영경비(의회사무처 의정담당관) / 기본경비 / 기본경비

1. 품목별 상세

편성목	교부액	기집행액	금회요구액	잔액
203 업무추진비	1,000,000 원	750,000 원	69,400 원	180,600 원

2. 통계목별 상세

통계목	재원구분명	현액구분명	당해예산	채무부담액	요구총액	
	(합계)		69,400 원	0 원	69,400 원	
203-04	부서운영업무추진비	자체재원	당해예산	69,400 원	0 원	69,400 원