

[신년도]

## (일반) 세출예산 집행품의서

품 의 번 호 : 47 호					일상경비				
2018 회계연도 소방안전특별회									
담당	팀장	센터장		취급자	일상경비출납원				
						승인일자		관계부서 합의	
제 목		사무관리비(사무용품사용지)구입							
아래와 같이 집행하고자 합니다.									
예 산 과 목	예 산 과 목		(20169010256005904C8) 강서소방서 발산119안전센터 - 행정운영경비(소방재난본부 소방행정과) / 기본경비 / 기본경비						
	편 성 목		교 부 액	기 집 행 액	금 회 집 행 요 구 액	잔 액			
	201	일반운영비	3,040,000 원	1,727,700 원	100,000 원	1,212,300 원			
집 행 내 용		1. 사무용품사용지(A4)를 다음과 같이 구매하고자 합니다. 가. 건 명 : 사무용품사용지 구입 나. 품목/수량 : A4 2,500매 4box 다. 금 액 : 금100,000원(금일십만원)미만 라. 구입처 : 에이블마켓(양천구 목동서로 33) 마. 납품일자 : 계약일로부터 7일. 끝.			납품예정일자	2018년 02월 20일			
					납 품 장 소				
					거 래 처	강서소방서 발산119안전센터카드통장			
검 사 자	강민규 ( 강서소방서 발산119안전센터 - 지방소방사 )								
상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다.  발의일자     2018년 02월 20일  일상경비 출납원 귀하									

사업

강서소방서 발산119안전센터 - 행정운영경비(소방재난본부 소방행정과) / 기본경비 / 기본경비

1. 품목별 상세

편성목	교부액	기집행액	금회요구액	잔액
201 일반운영비	3,040,000 원	1,727,700 원	100,000 원	1,212,300 원

2. 통계목별 상세

통계목	재원구분명	현액구분명	당해예산	채무부담액	요구총액
	(합계)		100,000 원	0 원	100,000 원
201-01 사무관리비	자체재원	당해예산	100,000 원	0 원	100,000 원